

Số: 05 /NQ-HĐND

Dĩ An, ngày 19 tháng 7 năm 2024.

NGHỊ QUYẾT

Về việc thành lập Đoàn giám sát chuyên đề việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND tỉnh có liên quan đến chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách trên địa bàn thành phố”

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ DĨ AN KHÓA XII - KỲ HỌP THỨ 12

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 06 năm 2015; Căn cứ Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Xét Tờ trình số 04/TTr-HĐND ngày 28 tháng 6 năm 2024 của Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố về việc thành lập Đoàn giám sát chuyên đề việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND tỉnh có liên quan đến chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách trên địa bàn thành phố” và ý kiến thảo luận của đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố tại kỳ họp.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân thành phố để giám sát việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND tỉnh có liên quan đến chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách trên địa bàn thành phố với những nội dung cụ thể như sau:

1. Thành phần Đoàn giám sát và Kế hoạch giám sát được ban hành kèm theo Nghị quyết này.

2. Đoàn giám sát thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại khoản 2, Điều 62 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015, báo cáo Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố về kết quả giám sát tại phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố định kỳ tháng 6 năm 2025; trình báo cáo kết quả giám sát để Hội đồng nhân dân thành phố xem xét tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2025.

Điều 2. Trách nhiệm triển khai nội dung giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân thành phố.

1. Đoàn giám sát có trách nhiệm lập đề cương, nội dung chuyên đề giám sát và chịu trách nhiệm tổ chức triển khai hoạt động giám sát.

2. Ủy ban nhân dân thành phố, cơ quan chuyên môn có liên quan thuộc Ủy ban nhân dân thành phố và Ủy ban nhân dân các phường có trách nhiệm cung cấp đầy đủ thông tin, tài liệu, báo cáo theo yêu cầu của Đoàn giám sát.

3. Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan có trách nhiệm cử thành viên tham gia giám sát theo yêu cầu của Đoàn giám sát.

Điều 3. Tổ chức thực hiện

Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân, các Tổ đại biểu, đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố và các cơ quan liên quan chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này.

Nghị quyết này được Hội đồng nhân dân thành phố Dĩ An khóa XII, kỳ họp 12 (thường lệ giữa năm) thông qua ngày 12 tháng 7 năm 2024 và có hiệu lực kể từ ngày thông qua./.

Nơi nhận:

- TT. HĐND, UBND tỉnh;
- TT.TU; TT.HĐND, UBND TP;
- BTC - TU;
- UBMTTQVN TP;
- Đại biểu HĐND thành phố;
- Các đơn vị có liên quan;
- TT. HĐND, UBND các phường;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Ngô Ngọc Diệp

KẾ HOẠCH

Giám sát chuyên đề việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND tỉnh có liên quan đến chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách trên địa bàn thành phố”
(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 05/NQ-HĐND ngày 19 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân thành phố Dĩ An)

I. Mục đích, yêu cầu**1. Mục đích**

Nhằm đánh giá tình hình, kết quả triển khai thực hiện, đảm bảo các chế độ chính sách được quy định trên địa bàn thành phố. Qua đó, đánh giá kết quả đạt được; kịp thời làm rõ những khó khăn, vướng mắc, hạn chế và tồn tại trong quá trình tổ chức thực hiện; ghi nhận đề xuất của các cơ quan, đơn vị, kiến nghị các biện pháp và giải pháp tháo gỡ thực hiện; đồng thời kiến nghị cấp có thẩm quyền tiếp tục điều chỉnh những bất cập về chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách phù hợp với thực tiễn phát triển; góp phần nâng cao trách nhiệm và chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ đối ngũ cán bộ.

2. Yêu cầu

Đoàn giám sát và các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát phải đánh giá đúng tình hình, kết quả trên địa phương, đơn vị; những kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế; những khó khăn, vướng mắc và bất cập trong quá trình thực hiện.

Việc giám sát phải đảm bảo thực hiện đúng mục đích, phạm vi và nội dung giám sát; đúng thời gian và nội dung đề ra trong kế hoạch giám sát; đồng thời không làm ảnh hưởng đến hoạt động thường xuyên của các cơ quan, đơn vị được giám sát.

II. Phạm vi, đối tượng và thời gian giám sát

1. Phạm vi giám sát: Việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND tỉnh có liên quan đến chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách trên địa bàn thành phố” từ tháng 8 năm 2023 đến 31 tháng 3 năm 2025.

2. Đối tượng giám sát

- Ủy ban nhân dân thành phố.
- Phòng Tài chính-Kế hoạch.
- Phòng Nội vụ.
- Ủy ban nhân dân các phường.

3. Thời gian giám sát

Đoàn giám sát chuyên đề triển khai thực hiện công tác giám sát bắt đầu từ tháng 9/2024 và báo cáo kết quả giám sát tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2025.

4. Nội dung và phương thức giám sát

4.1 Nội dung giám sát

- Việc chấp hành triển khai thực hiện Nghị định 33/2023/NĐ-CP quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố các quy định pháp luật có liên quan và các Nghị quyết của HĐND tỉnh có liên quan đến chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách. Những chủ trương định hướng và giải pháp đã triển khai để thực hiện và kết quả thực hiện.

- Công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân thành phố và vai trò tham mưu, phối hợp của các phòng ban chuyên môn có liên quan và UBND các phường trong công tác triển khai thực hiện.

- Những khó khăn, hạn chế, bất cập; nguyên nhân khách quan và chủ quan.

- Những định hướng khắc phục; những đề xuất, kiến nghị về biện pháp tháo gỡ vướng mắc, khó khăn; về chế độ chính sách trong thời gian tới.

4.2. Phương thức giám sát

Đoàn giám sát thực hiện giám sát thông qua các hoạt động sau đây:

- Yêu cầu các cơ quan, đơn vị được giám sát thực hiện báo cáo theo nội dung đề cương do Đoàn giám sát đề ra.

- Nghiên cứu, đánh giá các báo cáo của các cơ quan, đơn vị được giám sát.

- Giám sát, kiểm tra thực tế và làm việc trực tiếp với các cơ quan, đơn vị được giám sát.

- Báo cáo kết quả giám sát và kiến nghị Hội đồng nhân dân thành phố ban hành Nghị quyết về chuyên đề giám sát.

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Triển khai công tác chuẩn bị (bắt đầu từ tháng 9/2024)

- Công bố Nghị quyết thành lập Đoàn giám sát (kèm thành phần và kế hoạch giám sát) theo quy định.

- Thành lập Tổ giúp việc (nếu xét thấy cần thiết).

- Xây dựng Đề cương báo cáo của các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát; gửi văn bản đến các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát đề nghị xây dựng báo cáo, gửi về Đoàn giám sát.

- Xây dựng kế hoạch giám sát chi tiết để triển khai thực hiện cho cả quá trình hoạt động của Đoàn giám sát. Trong đó, thể hiện rõ cách thức tổ chức, tiến

độ cụ thể thực hiện các hoạt động giám sát; phân công nhiệm vụ và các vấn đề liên quan khác cho các thành viên Đoàn giám sát để triển khai thực hiện.

- Tổ chức họp triển khai công tác của Đoàn giám sát.
- Chuẩn bị các điều kiện đảm bảo cho Đoàn giám sát thực hiện kế hoạch giám sát.
- Thu thập cơ sở pháp lý, tư liệu, thông tin liên quan đến chuyên đề giám sát; chuẩn bị tài liệu phục vụ thành viên Đoàn giám sát.

5.2. Tổng hợp báo cáo của các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát (đến tháng 03/2025).

- Đơn đốc các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát gửi báo cáo theo Đề cương yêu cầu.
- Tiếp nhận và nghiên cứu báo cáo, tài liệu của các cơ quan, đơn vị gửi cho Đoàn giám sát.
- Tổng hợp báo cáo của các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát; yêu cầu báo cáo bổ sung (nếu cần).

5.3. Tổ chức giám sát đối với các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát (đến tháng 4/2025).

Thông báo lịch giám sát và làm việc trực tiếp với các cơ quan, đơn vị được giám sát.

5.4. Xây dựng báo cáo kết quả giám sát (tháng 5/2025).

- Đoàn giám sát tổng hợp và xây dựng dự thảo báo cáo kết quả của Đoàn giám sát;
- Tổ chức các cuộc họp lấy ý kiến của các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan đóng góp vào dự thảo báo cáo;
- Đoàn giám sát làm việc với các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát để thông qua dự thảo báo cáo kết quả giám sát;
- Đoàn giám sát hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát báo cáo Thường trực HĐND thành phố tại phiên họp tháng 6/2025.

5.5. Phục vụ Hội đồng nhân dân giám sát và ban hành Nghị quyết giám sát chuyên đề.

- Trên cơ sở ý kiến của Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố, Đoàn giám sát tiếp thu, chỉnh lý, hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát trình Hội đồng nhân dân thành phố tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 của Hội đồng nhân dân thành phố.

- Đoàn giám sát phối hợp với các cơ quan hữu quan chuẩn bị dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố về chuyên đề giám sát trình Hội đồng nhân dân thành phố thông qua tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 của Hội đồng nhân dân thành phố.