

Số: 1264/BC-UBND

Khánh Bình, ngày 20 tháng 6 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2024

Thực hiện Thông báo số 21/TB-HĐND ngày 16/5/2024 của HĐND phường Khánh Bình về kết luận Hội nghị liên tịch chuẩn bị tổ chức kỳ họp lần thứ 10 (thường lệ giữa năm), HĐND phường khóa III, nhiệm kỳ 2021-2026;

Ủy ban nhân dân phường Khánh Bình báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2024 như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của cơ quan; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng

- UBND phường xây dựng Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 17/01/2024 về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 và kế hoạch số 668/KH-UBND ngày 08/4/2024 thay thế kế hoạch số 128/KH-UBND và tổ chức triển khai đến các ngành, CBCC phường biết và thực hiện. Tổ chức thực hiện Luật PCTN, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách gắn với thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng, phong cách, đạo đức Hồ Chí Minh”.

- Công tác PCTN được sự chỉ đạo, điều hành trực tiếp của Chủ tịch UBND phường với sự tham mưu của Công chức Tư pháp-hộ tịch trong việc thực hiện có hiệu quả chức năng quản lý nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng. Về trình độ chuyên môn: Đại học chuyên ngành Luật, Tài chính ngân hàng; Lý luận chính trị: Trung cấp, cơ bản đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Ủy ban nhân dân phường đã ban hành Kế hoạch số 141/KH-UBND ngày 18/01/2024 về công tác Phổ biến giáo dục pháp luật, hoà giải cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024 để đẩy mạnh công tác phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN. Trong 6 tháng đã tổ chức tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, TC trực tiếp được 01 cuộc với 48 lượt CBCC tham dự; Đồng thời thực hiện tuyên truyền thông qua Mô hình “Mỗi ngày một tin tuyên truyền pháp luật” với 04 tin tuyên truyền.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

2.1. Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động



UBND phường tiếp tục chỉ đạo đẩy mạnh công khai, minh bạch các chính sách, quy trình, thủ tục giải quyết công việc, gắn với cải cách thủ tục hành chính; niêm yết số điện thoại của lãnh đạo; công khai việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công, phân bổ dự toán, phân cấp nguồn thu, công khai các chế độ, định mức, tiêu chuẩn... qua đó đã tạo điều kiện thuận lợi để người dân, doanh nghiệp, các cơ quan chức năng nắm bắt thông tin về hoạt động của cơ quan và giám sát việc thực hiện. Hình thức công khai theo đúng quy định của Luật PCTN như thông báo tại các cuộc họp, niêm yết tại nơi làm việc; Hội nghị CBCC hàng năm; công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, cung cấp thông tin khi có yêu cầu...

2.2. Xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Căn cứ quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn cấp trên ban hành, UBND phường quy định chi công tác phí, sử dụng điện thoại, điện sinh hoạt, khoán văn phòng phẩm, Thể hiện trong quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan tại Quyết định số 213/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của phường. Từ đó góp phần nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí... góp phần nâng cao thu nhập và cải thiện đời sống cho cán bộ, công chức.

2.3. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Lãnh đạo địa phương luôn thực hiện tốt quy tắc ứng xử khi thi hành nhiệm vụ, công vụ và trong quan hệ công tác theo đúng quy định Quy tắc, ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn do Luật phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành về phòng, chống tham nhũng. Cán bộ công chức UBND phường thực hiện tốt quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp theo Quyết định số 59/QĐ-UBND ngày 21/02/2022 của UBND phường Khánh Bình về việc ban hành quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách và người lao động làm việc tại UBND phường, ngoài ra nhằm đảm bảo tính trang nghiêm và hiệu quả hoạt động của cơ quan, đảm bảo phong cách ứng xử, lễ lễ làm việc chuẩn mực của CBCC UBND phường đã ban hành Quyết định số 401/QĐ-UBND ngày 23/8/2022 về việc thực hiện Quy chế văn hóa công vụ của UBND phường.

Tại cơ quan, Cán bộ công chức thực hiện tốt văn hóa ứng xử đối với người dân khi thực hiện nhiệm vụ; thực hiện đúng quy định về treo Quốc huy, Quốc kỳ và bài trí khuôn viên công sở khang trang hơn; phòng làm việc của cán bộ công chức đều có bảng tên và chức vụ trên bàn làm việc. UBND phường thực hiện không thu phí gửi phương tiện giao thông của người đến giao dịch theo quy định. Ngoài ra UBND phường thực hiện việc đeo thẻ cán bộ, công chức khi thực hiện nhiệm vụ.

2.4. Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác

UBND phường Khánh Bình đã xây dựng kế hoạch số 246/KH-UBND ngày 02/02/2024 về việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức của UBND phường năm 2024. Tổ chức thực hiện công khai kế hoạch, danh sách đối tượng, vị

trí công tác dự kiến chuyển đổi cũng như thời hạn chuyển đổi theo quy định. Trong 6 tháng đầu năm UBND phường đã thực hiện việc sắp xếp, bố trí đồng thời chuyển đổi 01 trường hợp (Đ/c Nguyễn Thị Thu Hằng – CC TP-HT sang Chủ tịch UBMTTQVN phường).

2.5. Thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

UBND phường đã ban hành các Kế hoạch về công tác cải cách hành chính, triển khai đến cán bộ công chức, người hoạt động không chuyên trách phường thực hiện. Kết quả:

UBND phường đảm bảo thực hiện tốt cơ chế “một cửa” “một cửa liên thông”. Trình tự, cách thức thực hiện theo các quy định được công bố trong bộ TTHC cấp xã của UBND tỉnh Bình Dương. Thực hiện các thủ tục hành chính trên phần mềm điện tử dịch vụ công trực tuyến, công khai thủ tục hành chính tại UBND phường và trên các trang thông tin Zalo OA phường để người dân, doanh nghiệp khi liên hệ giải quyết công việc. Đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt tại Bộ phận.

UBND phường đã đầu tư trang thiết bị máy vi tính, photo, máy Fax, đã được nối mạng Internet, mở hộp thư điện tử, ứng dụng phần mềm quản lý trong công tác tài chính-kế toán; Sử dụng phần mềm Văn thư lưu trữ; Phần mềm hộ tịch; Phần mềm quản lý CBCC. Đặc biệt là tổ chức thực hiện tốt việc trao đổi, nhận và gửi văn bản bằng hộp thư công vụ và phần mềm quản lý văn bản.

Từ tháng 3/2010 cho đến nay 100% cán bộ công chức, người hoạt động không chuyên trách và khu phố đều nhận lương, phụ cấp qua tài khoản ngân hàng.

2.6. Thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Thực hiện Công văn số 3651/UBND-NV ngày 17/11/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Tân Uyên về việc triển khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2023. UBND phường Khánh Bình đã chỉ đạo cán bộ chuyên môn tham mưu UBND xây dựng Công văn số 495/UBND-NV ngày 18/11/2023 về việc thực hiện kê khai, công khai tài sản thu nhập năm 2023 để tham mưu cho UBND phường triển khai thực hiện việc kê khai đúng trình tự và thời gian. Sau khi rà soát danh sách các đối tượng phải kê khai tài sản, thu nhập, UBND phường ban hành Thông báo số 319/TB-UBND ngày 18/12/2023 thông báo việc kê khai, công khai và nộp bản kê khai tài sản thu nhập lần đầu, bổ sung và kê khai tài sản năm 2023 với 11 đối tượng. Trong thông báo có nêu danh sách cụ thể từng cán bộ, công chức thuộc diện phải kê khai, đồng thời có quy định rõ thời gian phát bản mẫu cho các đối tượng cũng như thời gian nộp lại bản kê khai để các đối tượng thực hiện.

UBND Phường Khánh Bình đã thực hiện kê khai theo Công văn số 495/UBND-NV ngày 18/11/2023 về việc thực hiện kê khai, công khai tài sản thu nhập năm 2023. Kết quả có 11 đối tượng thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2023; Đạt tỷ lệ 100%. Sau khi nhận đủ các mẫu kê khai tài sản, thu nhập, cán bộ tiếp nhận lập sổ giao nhận bản kê khai. Sau khi đối tượng thực hiện kê khai tài sản UBND phường thực hiện niêm yết theo quy định.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng

Hiện chưa phát hiện trường hợp tham nhũng nào tại UBND phường Khánh Bình.

4. Vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng

UBND phường phối hợp với Ban chấp hành Công đoàn phát huy vai trò của Ban thanh tra nhân dân trong công tác giám sát tài chính; mua sắm tài sản công; công tác cán bộ,... Tổ chức khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, công dân tại bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả, qua đó góp phần thực hiện tốt công tác cải cách thủ tục hành chính và ngăn ngừa những nhiễu, tham nhũng xảy ra,...

II. CÔNG TÁC THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí thường xuyên của ngân sách nhà nước.

Trong năm 2024: Tổng dự toán chi thường xuyên được giao: 21.737,00 triệu đồng. Trong đó: chi phí dự phòng 425 triệu đồng.

Thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên kinh phí tự chủ (không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương) để nguồn cải cách tiền lương với tổng số tiền: 797 triệu đồng.

Tiết kiệm thêm 10% chi thường xuyên kinh phí không tự chủ (không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương) ngay từ khâu dự toán và giữ lại để bố trí thực hiện cải cách tiền lương: 252,68 triệu đồng.

Trong mua sắm tài sản: Dự toán Chi mua sắm tài sản, bàn ghế 195 triệu đồng.

- Việc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan và việc xây dựng, ban hành và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn: trong hội nghị cán bộ công chức đầu năm 2024, UBND phường đã triển khai cho cán bộ, công chức các văn bản như:

- + Thông qua Quyết định thành lập ban chỉ đạo khoán biên chế.
- + Báo cáo tình hình sử dụng kinh phí năm 2023.
- + Thông qua quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024.
- + Quy chế trang bị, quản lý sử dụng tài sản năm 2024.
- + Thông qua bản phân bổ dự toán năm 2024.

2. Trong quản lý, sử dụng nguồn vốn đầu tư xây dựng cơ bản (XD CB) từ ngân sách nhà nước:

Năm 2024 Đầu tư công: 13 công trình (11 công trình làm chủ đầu tư, 02 công trình làm đại diện chủ đầu tư). Kế hoạch vốn năm 2024: 13,69 tỷ đồng; Giải ngân

đầu tư công từ ngân sách thành phố đạt: 79,33% kế hoạch thành phố giao năm 2024 (10.860.000.000 /13.690.000.000 đồng)

3. Trong quản lý sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, tài sản công:

Tổng giá trị tài sản, loại tài sản (trụ sở làm việc, đất, tài sản gắn liền với đất, phương tiện vận tải và các tài sản cố định khác).

Tài sản nhà nước hiện đang quản lý, sử dụng:

+ Đất đai, trụ sở làm việc: Gồm UBND phường, Công an phường và 7 văn phòng khu phố, Qua đánh giá lại và áp dụng giá đất mới, kết quả như sau:

Tổng diện tích đất: 16.304 m².

Tổng giá trị quyền sử dụng đất: 50,26 tỷ đồng.

Tổng diện tích xây dựng: 3.806 m².

Tổng giá trị nhà: 17,31 tỷ đồng.

Hao mòn: 7,75 tỷ đồng.

Còn lại: 9,56 tỷ đồng.

+ Phương tiện đi lại: 02 xe ô tô tải. nguyên giá: 0,64 tỷ đồng, hao mòn: 0,39 tỷ đồng, còn lại: 0,25 tỷ đồng.

+ Tài sản khác: Gồm có máy vi tính, máy photo, máy scan, tủ, bàn, ghế, máy điều hòa nhiệt độ: nguyên giá: 1,96 tỷ đồng, hao mòn: 1,47 tỷ đồng, còn lại: 0,49 tỷ đồng.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Xác định công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại cơ quan là trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy và chính quyền. Đó đó, công tác quán triệt, kiểm tra, giám sát luôn được quan tâm thực hiện nhất là đối với các vị trí công tác dễ xảy ra tham nhũng, lãng phí.

Qua quá trình tổng hợp kết quả kê khai tài sản, thu nhập cá nhân cho thấy cán bộ, công chức trong diện kê khai tài sản, thu nhập của UBND phường đã thực hiện nghiêm túc, trung thực. Nguồn gốc tài sản, thu nhập rõ ràng, minh bạch. Không có trường hợp nào phải thực hiện xác minh tài sản, thu nhập, không có các ý kiến phản ánh hay thắc mắc về bản kê khai đối với cá nhân nào.

Tình hình thực hiện THTK, CLP trong năm có những chuyển biến khá tốt. trong năm đã điều hành tiết kiệm được những khoản chi không thật sự cần thiết.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP 6 THÁNG CUỐI NĂM 2024

1. Công tác Phòng chống tham nhũng:

Căn cứ định hướng kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024 và một số nhiệm vụ đột xuất được cấp trên giao, để thực hiện tốt công tác PCTN trong thời gian tới, đòi hỏi phải phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị dưới sự lãnh

đạo của Đảng; đồng thời thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, UBND phường tập trung thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp sau:

- Tiếp tục thực hiện các nội dung công tác phòng, chống tham nhũng, tiết kiệm chống lãng phí. Tuyên truyền Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018, các văn bản hướng dẫn thi hành”, phong trào thi đua, yêu nước; chú trọng những hình thức tuyên truyền mới, có hiệu quả nhằm nâng cao nhận thức và thu hút sự quan tâm, hưởng ứng của xã hội.

- Thực hiện nghiêm túc các hoạt động nhằm nâng cao hiệu quả phòng ngừa tham nhũng, cụ thể gồm: Đẩy mạnh cải cách hành chính; Tổ chức ứng dụng công nghệ thông tin; rà soát, thực hiện đúng, đầy đủ các quy định chế độ chính sách cán bộ, công chức, tích cực thực hành tiết kiệm chống lãng phí, chăm lo đời sống cán bộ, công chức. Tiếp tục thực hiện việc trả lương qua tài khoản cho cán bộ, công chức theo lộ trình quy định. Đẩy mạnh kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, nhất là những vị trí thường xuyên tiếp xúc với người dân, doanh nghiệp.

- Thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản thu nhập theo hướng dẫn và quy định.

- Thực hiện tốt công tác giải quyết khiếu nại, xử lý tin báo, tố cáo nhằm góp phần ngăn ngừa các tiêu cực, tham nhũng.

- Thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo về công tác PCTN, nâng cao chất lượng nội dung báo cáo và thời gian báo cáo theo quy định.

- Tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các kết luận, kiến nghị qua thanh tra, kiểm tra nhằm nâng cao hiệu quả xử lý vi phạm và chấn chỉnh công tác quản lý.

- Đề nghị UBMTTQ và các đoàn thể phường tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định của Đảng và Nhà nước về công tác PCTN bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng, phù hợp. Phát động trong đoàn viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân tích cực tham gia, hưởng ứng phong trào đấu tranh PCTN, TC.

2. Công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Tổ chức công khai đầy đủ các quy định về sử dụng kinh phí, chi tiêu nội bộ trong cơ quan. Tiếp tục thực hiện tốt các quy định theo Quyết định 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ.

- Bảo quản và sử dụng tốt các tài sản hiện có, đồng thời rà soát lại nhu cầu của cơ quan, sắp xếp, trang bị các máy móc thiết bị làm việc phù hợp theo nhu cầu của từng chức danh cán bộ và theo Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg, ngày 30/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức, chế độ quản lý, sử dụng máy móc, thiết bị của cơ quan nhà nước, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập.



- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định của Luật quản lý, sử dụng tài sản công. Chống lãng phí trong mua sắm tài sản Nhà nước, thực hiện mua sắm theo hình thức tập trung.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2024 trên địa bàn phường Khánh Bình./.

Nơi nhận: *RV*

- Liên thông dữ liệu HĐND các cấp-tỉnh Bình Dương;
- TT.HĐND phường;
- TV.UBND phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- Lưu: VT, TP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Huỳnh Hữu Phúc

