

THÔNG BÁO

Về đề cương, chương trình và thành phần Đoàn giám sát chuyên đề của Ban pháp chế HĐND huyện về giám sát tình hình thực thi pháp luật đối với các cơ quan Tư pháp huyện năm 2024

Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-HĐND ngày 17 tháng 10 năm 2024 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện Bàu Bàng về việc thành lập Đoàn Giám sát chuyên đề về giám sát công tác thi hành pháp luật đối với các cơ quan Tư pháp huyện năm 2024;

Đoàn giám sát thông báo đề cương báo cáo, chương trình, thời gian và thành phần Đoàn giám sát chuyên đề của Ban Pháp chế của Hội đồng nhân dân huyện cụ thể như sau:

1. Đối tượng, thời gian giám sát

a) Đối tượng giám sát:

- Giám sát công tác thực hành quyền công tố và kiểm sát các hoạt động tư pháp đối với Viện kiểm sát nhân dân huyện trong năm 2024;
- Giám sát công tác xét xử các vụ án theo thẩm quyền đối với Tòa án nhân dân huyện trong năm 2024;
- Giám sát công tác Thi hành án dân sự đối với Chi cục Thi hành án dân sự huyện trong năm 2024.

b) Thời gian giám sát: Bắt đầu lúc 08 giờ 00 phút, ngày 06 tháng 11 năm 2024.

c) Cơ quan chịu sự giám sát: Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện.

d) Địa điểm giám sát: Tại trụ sở làm việc của Viện Kiểm sát nhân dân huyện.

2. Đề cương báo cáo: Có đề cương báo cáo kèm theo.

3. Chương trình làm việc

- Đại diện đơn vị chịu sự giám sát trình bày báo cáo theo đề cương của Đoàn giám sát.

- Thành viên Đoàn giám sát phát biểu ý kiến liên quan đến nội dung giám sát (tiếp cận hồ sơ, tài liệu liên quan nếu có);

- Đại diện đơn vị chịu sự giám sát báo cáo giải trình bổ sung các ý kiến của thành viên Đoàn giám sát (nếu có) và đề xuất, kiến nghị (nếu có).
- Trưởng Đoàn giám sát phát biểu kết thúc nội dung giám sát.

4. Thành phần tham dự

- Thành phần Đoàn giám sát: Có danh sách kèm theo Quyết định số 08/QĐ-HĐND ngày 17 tháng 10 năm 2024 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện Bàu Bàng.
- Thành phần đơn vị chịu sự giám sát: Lãnh đạo cơ quan và cán bộ, công chức đơn vị (do Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm mời).

5. Tổ chức thực hiện

- Đơn vị chịu sự giám sát có trách nhiệm:
 - + Chuẩn bị nội dung báo cáo theo đề cương, chịu trách nhiệm về các thông tin trong báo cáo, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu và thành phần tham dự làm việc với Đoàn giám sát.
 - + Xây dựng báo cáo theo nội dung của đề cương, gửi về Ban Pháp chế chậm nhất vào ngày **04/11/2024** và gửi kèm tập tin theo địa chỉ nuongntq@binhduong.gov.vn để phục vụ cho đợt giám sát
- Văn phòng HĐND-UBND huyện có trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện về phương tiện, kinh phí, tài liệu ... có liên quan đảm bảo phục vụ Đoàn giám sát theo quy định.
- Kính mời thành viên Đoàn giám sát (kèm theo Quyết định số 08/QĐ-HĐND ngày 17 tháng 10 năm 2024 của Thường trực HĐND huyện Bàu Bàng) có mặt tại trụ sở Viện Kiểm sát nhân dân huyện lúc **08 giờ ngày 06 tháng 11 năm 2024** để tham dự giám sát theo kế hoạch. Rất mong thành viên Đoàn giám sát tham dự đầy đủ, đúng thành phần, địa điểm nêu trên để buổi làm việc đạt kết quả tốt.

Trên đây là thông báo đề cương, chương trình và thành phần Đoàn giám sát chuyên đề của Ban Pháp chế của Hội đồng nhân dân huyện năm 2024./.

Nơi nhận:

- TT.HĐND huyện;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Đơn vị chịu sự giám sát: VKSND, TAND, CC.THADS huyện;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Lưu: VT. 15

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN**



TRƯỞNG BAN PHÁP CHẾ
Vũ Văn Nam



ĐỀ CƯƠNG

Báo cáo phục vụ Đoàn giám sát chuyên đề về tình hình thực thi pháp luật tại các cơ quan Tư pháp huyện năm 2024

(ban hành kèm theo Thông báo số 34 /TB-HĐND
ngày 25 tháng 10 năm 2024 của Đoàn giám sát)

I. ĐỐI VỚI VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN HUYỆN:

1. Khái quát tình hình chung của cơ quan
2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn
 - Công tác giải quyết tin báo, tố giác về tội phạm và kiến nghị khởi tố;
 - Công tác thực hành quyền công tố, kiểm sát việc khởi tố, điều tra, truy tố vụ án hình sự;
 - Công tác thực hành quyền công tố và kiểm sát xét xử vụ án hình sự;
 - Công tác kiểm sát việc tạm giữ, tạm giam và thi hành án hình sự;
 - Công tác kiểm sát việc giải quyết các vụ, việc dân sự, hôn nhân và gia đình;
 - Công tác giải quyết các vụ án hành chính, vụ việc kinh doanh, thương mại và những vụ việc khác theo quy định của pháp luật;
 - Công tác kiểm sát thi hành án dân sự, thi hành án hành chính
 - Công tác thực hành quyền công tố và kiểm sát trong giai đoạn truy tố;
 - Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiểm sát việc giải quyết khiếu nại tố cáo trong hoạt động tư pháp;
3. Thuận lợi, khó khăn, giải pháp khắc phục
4. Đề xuất, kiến nghị

II. ĐỐI VỚI TÒA ÁN NHÂN DÂN HUYỆN

1. Khái quát tình hình chung của cơ quan
2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ
 - Tình hình thụ lý các loại án: Số án thụ lý; thời gian thụ lý án từ khi nhận được đơn cho đến khi thụ lý.
 - Tình hình xét xử các loại án; Tình hình án quá hạn; Những vụ việc tồn đọng phức tạp kéo dài; Nguyên nhân; hướng giải quyết.
 - Chất lượng xét xử; Số vụ bị Tòa án nhân dân hủy, sửa; nguyên nhân.
 - Tình hình tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo: Số đơn, số cán bộ bị khiếu nại, tố cáo; nội dung khiếu nại, tố cáo; kết quả giải quyết.



- Kết quả phối hợp của các cơ quan, phòng ban huyện có liên quan và các xã, trong việc đo đạc, định giá tài sản, tổng đạt giấy triệu tập, lập hồ sơ hòa giải ở cơ sở và trong công tác xét?

- Kết quả thực hiện Luật Hòa giải, đối thoại tại Tòa án?

- Tình hình hoạt động của Đoàn Hội thẩm nhân dân?

3. Những thuận lợi, khó khăn; Nguyên nhân, giải pháp

4. Đề xuất - kiến nghị.

Lưu ý: Số liệu báo cáo theo mốc thời gian báo cáo năm 2024 của đơn vị (30/9) và cập nhật kết quả thực hiện đến 31/10/2024.

III. ĐỐI VỚI CHI CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ HUYỆN

1. Khái quát tình hình chung của cơ quan

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ

- Tổng số vụ việc phải thi hành trong kỳ, giá trị phải thi hành. Trong đó có điều kiện thi hành, không có điều kiện thi hành.

- Kết quả thi hành về việc và về giá trị; tỷ lệ án thi hành xong về việc và về giá trị (Tăng, giảm so với chỉ tiêu thi đua của ngành).

- Số vụ việc còn tồn đọng, chưa thi hành được. Nguyên nhân, hướng giải quyết.

- Công tác giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền: Số đơn nhận, đã giải quyết.

- Sự phối hợp giữa các cơ quan phòng ban huyện và UBND các xã, thị trấn trong công tác tổ chức thi hành án dân sự.

3. Những thuận lợi, khó khăn, Nguyên nhân, giải pháp trong thời gian tới

4. Đề xuất - kiến nghị.

Lưu ý: Số liệu báo cáo theo mốc thời gian báo cáo năm 2024 của đơn vị (30/9) và cập nhật số liệu phát sinh đến ngày 31/10/2024.