

Số: 65/QĐ-HĐND

Thủ Dầu Một, ngày 23 tháng 4 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thành lập Đoàn giám sát về việc giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND thành phố và các ý kiến còn tồn đọng tại các kỳ họp trước của Hội đồng nhân dân thành phố Thủ Dầu Một khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026**

**THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của luật Tổ chức chính phủ và luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc Hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;*

*Căn cứ Quyết định số 181/QĐ-HĐND ngày 14 tháng 12 năm 2023 của Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố về chương trình giám sát năm 2024.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Đoàn giám sát của Thường trực HĐND thành phố giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND thành phố và các ý kiến còn tồn đọng tại các kỳ họp trước của Hội đồng nhân dân thành phố khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026, gồm các ông (bà) có tên sau:

- Ông Nguyễn Văn Sum - UV.BTV Thành ủy, Phó Chủ tịch HĐND thành phố - Trưởng đoàn.

- Bà Nguyễn Thị Ngọc Thảo - Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố - Phó Trưởng đoàn.

- Bà Lê Thị Thúy Hà - Trưởng Ban Pháp chế HĐND thành phố - Phó Trưởng Đoàn.

- Mời ông Lê Thanh Long - UV.BTV, Trưởng Ban Tuyên giáo Thành ủy tham gia thành viên.

- Bà Bùi Dương Phương Thảo - Phó Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố - Thành viên.

- Ông Ứng Thanh Hải - Phó Trưởng Ban Pháp chế HĐND thành phố - Thành viên.

- Bà Huỳnh Thị Tuyết Loan - Đại biểu HĐND thành phố - Thành viên.

- Bà Từ Thị Anh Đào - Đại biểu HĐND thành phố - Thành viên.



- Bà Lê Thị Minh Tâm - Đại biểu HĐND thành phố - Thành viên.
- Ông Phan Công Khanh - Đại biểu HĐND thành phố - Thành viên.
- Ông Dương Thái Khanh - Đại biểu HĐND thành phố - Thành viên.
- Ông Đỗ Anh Long - Đại biểu HĐND thành phố - Thành viên.
- Bà Nguyễn Thị Kim Chi - CVVP HĐND-UBND thành phố - Thư ký.

- Mời đại diện lãnh đạo Ban Thường trực UBMTTQVN thành phố tham gia cùng đoàn giám sát; đại diện Thường trực HĐND, UBND, UMTTQVN của một số phường có liên quan (thông báo sau).

**Điều 2. Phạm vi, đối tượng, đơn vị chịu sự giám sát, nội dung, kế hoạch giám sát**

1. Phạm vi, đối tượng giám sát: việc giải quyết các kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND thành phố và các ý kiến còn tồn đọng tại các kỳ họp trước của Hội đồng nhân dân thành phố khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

2. Đơn vị chịu sự giám sát:

UBND thành phố và các cơ quan liên quan thuộc UBND thành phố.

3. Nội dung, kế hoạch, đề cương giám sát được ban hành kèm theo quyết định này.

**Điều 3.** Đoàn giám sát, các cơ quan, tổ chức liên quan có trách nhiệm thực hiện kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND thành phố.

**Điều 4.** Đoàn giám sát thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Điều 70 Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân.

**Điều 5.** Thành viên đoàn giám sát, thủ trưởng các cơ quan tham gia đoàn giám sát và đơn vị chịu sự giám sát chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- TT Thành ủy;
- TT HĐND;
- UBND; UBMTTQVN TP;
- Như Điều 5;
- TT HĐND các phường;
- LĐVP;
- Lưu: VT, CSDL, CV L.A, Chi.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Văn Sum**



## KẾ HOẠCH

**Giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND thành phố và các ý kiến còn tồn đọng tại các kỳ họp trước của Hội đồng nhân dân thành phố**

### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

Nhằm đánh giá tình hình, kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND thành phố và các ý kiến còn tồn đọng tại các kỳ họp trước của Hội đồng nhân dân thành phố; thấy được những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc; làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc tham mưu, giải quyết các kiến nghị của cử tri.

#### 2. Yêu cầu

UBND thành phố chuẩn bị báo cáo bằng văn bản theo nội dung yêu cầu gửi cho các thành viên tham gia giám sát và Thường trực HĐND thành phố.

### II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG GIÁM SÁT

#### 1. Đối tượng giám sát

UBND thành phố và các cơ quan liên quan thuộc UBND thành phố.

#### 2. Nội dung giám sát

Giám sát giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND thành phố và các ý kiến còn tồn đọng tại các kỳ họp trước của Hội đồng nhân dân thành phố<sup>1</sup>. Trong đó, tập trung vào một số nội dung mà nhiều cử tri quan tâm, những kiến nghị mà UBND thành phố đã giải trình nhưng vẫn chưa có kết quả giải quyết dứt điểm, các ý kiến kiến nghị cử tri chưa đồng tình với kết quả giải quyết, trả lời.

### III. CÁC BƯỚC THỰC HIỆN

#### 1. Khảo sát

Trên cơ sở nội dung giám sát nêu trên, Thường trực HĐND thành phố lựa chọn một số nội dung đi khảo sát thực tế, các nội dung còn lại nếu sau kỳ giám sát này, UBND thành phố chưa có kết quả giải quyết cụ thể thì Thường trực HĐND thành phố sẽ tiếp tục lựa chọn để khảo sát thực tế tại kỳ giám sát giữa năm 2024.

Thời gian, địa điểm, nội dung, thành phần khảo sát: *(có thông báo sau)*.

#### 2. Thẩm tra nội dung báo cáo của UBND thành phố Thủ Dầu Một

Ban KT-XH HĐND thành phố chủ trì phối hợp với Ban Pháp chế thực hiện việc thẩm tra nội dung báo cáo của UBND thành phố theo quy định.

<sup>1</sup> Báo cáo số 460/BC- UBND ngày 27/11/2023 của UBND thành phố về kết quả quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ chín, các ý kiến còn tồn đọng tại các kỳ họp trước của HĐND thành phố; Báo cáo số 474/BC-UBND ngày 30/11/2023 của UBND thành phố về trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 HĐND thành phố và Báo cáo số 131/BC-UBND ngày 03/4/2024 của UBND thành phố về việc trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thứ mười một HĐND thành phố khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026



### **3. Giám sát tại UBND thành phố Thủ Dầu Một**

#### **3.1. Thành phần Đoàn giám sát**

Các thành viên theo Điều 1 tại Quyết định này.

#### **3.2. Thành phần mời tham dự giám sát**

- Chủ tịch HĐND thành phố tham dự chỉ đạo.
- Thành viên UBND thành phố.
- Đại diện lãnh đạo Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố.
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Đại diện lãnh đạo UBND, UBMTTQ Việt Nam các phường.

#### **3.3. Thời gian và địa điểm**

- Thời gian: dự kiến trong tháng 6 năm 2024 (*thời gian cụ thể có thể thay đổi cho phù hợp tùy theo tình hình thực tế*)

- Địa điểm: Phòng họp 3 - UBND thành phố.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Thường trực HĐND thành phố**

Chịu trách chung trong công tác chỉ đạo việc triển khai thực hiện kế hoạch này và báo cáo kết quả giám sát theo quy định.

### **2. Đề nghị UBND thành phố**

- Báo cáo các nội dung liên quan theo đề cương giám sát; chậm nhất đến ngày 17/5/2024 báo cáo kết quả thực hiện về Thường trực HĐND thành phố (thông qua Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố).

- Sau khi có lịch khảo sát của Đoàn giám sát, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị tốt công tác tiếp đoàn, giải đáp những vấn đề mà đoàn yêu cầu tùy theo tình hình thực tế.

- Chuẩn bị các nội dung liên quan phục vụ buổi giám sát tại UBND thành phố Thủ Dầu Một.

### **3. Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố**

- Trên cơ sở báo cáo của UBND thành phố, tham mưu Đoàn giám sát lựa chọn nội dung triển khai hoạt động khảo sát.

- Chủ trì phối hợp với Ban Pháp chế thực hiện việc thẩm tra nội dung báo cáo của UBND thành phố và hoàn thành trước ngày 31/5/2024.

### **4. Văn phòng HĐND-UBND thành phố**

Tham mưu Thường trực HĐND thành phố đảm bảo các điều kiện triển khai hoạt động khảo sát, giám sát theo quy định.



## ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

### I. Tình hình kiến nghị của cử tri trên địa bàn

1) Kỳ họp thứ mười một - HĐND thành phố khóa XII, trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một có ..... ý kiến kiến nghị (trước kỳ họp thứ mười một có ..... ý kiến; sau kỳ họp thứ mười một có ..... ý kiến).

2) Các kỳ họp trước kỳ họp thứ mười một: trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một có ..... ý kiến kiến nghị còn tồn đọng chưa giải quyết dứt điểm.

### II. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của UBND thành phố trong việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri

#### III. Kết quả giải quyết ý kiến kiến nghị của cử tri thành phố

- Số ý kiến kiến nghị đã được giải quyết, trả lời cơ bản đáp ứng nguyện vọng cử tri: .... / ..... ý kiến (kèm phụ lục 1)

- Số ý kiến chưa giải quyết dứt điểm: ..... / ..... ý kiến (phân loại các ý kiến kiến nghị theo nhóm các lĩnh vực), gồm: .... ý kiến thuộc trách nhiệm, thẩm quyền giải quyết của UBND thành phố, ..... ý kiến phải chờ ý kiến của Sở ngành tỉnh (kèm phụ lục 2)

#### IV. Thuận lợi, khó khăn trong việc giải quyết

#### V. Nguyên nhân tồn tại, hạn chế, trách nhiệm của cơ quan tham mưu giải quyết

#### VI. Biện pháp khắc phục gắn với trách nhiệm, vai trò của các thành viên UBND thành phố, lãnh đạo UBND thành phố

#### VII. Kiến nghị, đề xuất

KỶ T. BÌNH DƯƠNG

## Phụ lục 1

Các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND thành phố và các ý kiến còn tồn đọng tại các kỳ họp trước của Hội đồng nhân dân thành phố đã được giải quyết, trả lời

Số thứ tự	Cử tri	Nội dung phản ánh, kiến nghị	Nội dung trả lời	Cơ quan đơn vị tham mưu trả lời	Ghi chú
I.	Lĩnh vực..				
1.	Kỳ họp thứ...				
1.1.	Nguyễn Văn A				
1.2.	Nguyễn Văn B				
2.	Kỳ họp thứ...				
1.1.	Nguyễn Văn C				
1.2.	Nguyễn Văn D				
II.	Lĩnh vực..				

## Phụ lục 2

Các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND thành phố và các ý kiến còn tồn đọng tại các kỳ họp trước của Hội đồng nhân dân thành phố chưa được giải quyết dứt điểm

Số thứ tự	Cử tri	Nội dung phản ánh, kiến nghị	Nội dung trả lời	Cơ quan đơn vị tham mưu trả lời	Ghi chú
<b>A. Các ý kiến, kiến nghị thuộc trách nhiệm, thẩm quyền giải quyết của Thành phố</b>					
I.	Lĩnh vực..				
1.	Kỳ họp thứ...				
1.1.	Nguyễn Văn A				
1.2.	Nguyễn Văn B				
2.	.....				
II.	Lĩnh vực..				
<b>B. Các ý kiến, kiến nghị phải chờ ý kiến của các Sở ngành Tỉnh</b>					
I.	Lĩnh vực..				
1.	Kỳ họp thứ...				
1.1.	Nguyễn Văn A				
1.2.	Nguyễn Văn B				
2.	.....				