

Số: 35 /QĐ-HĐND

Bắc Tân Uyên, ngày 8 tháng 5 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Đoàn giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện về công tác quản lý sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục và công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của các đơn vị trường học trên địa bàn huyện

THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 178/QĐ-HĐND ngày 29 tháng 12 năm 2023 về Chương trình giám sát năm 2024 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện về công tác quản lý sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục và công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của các đơn vị trường học trên địa bàn huyện.

Thường trực Hội đồng nhân dân huyện mời đại diện một số cơ quan, đơn vị tham gia Đoàn giám sát.

(Danh sách kèm theo)

Điều 2: Phạm vi, đối tượng, đơn vị chịu sự giám sát, nội dung, kế hoạch giám sát.

1. Phạm vi, đối tượng giám sát: Công tác quản lý sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục và công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của các đơn vị trường học trên địa bàn huyện năm 2023.

2. Đơn vị chịu sự giám sát

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các Trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn.

3. Nội dung, kế hoạch giám sát được ban hành kèm theo Quyết định này.



Điều 3. Đoàn giám sát có nhiệm vụ tổ chức giám sát theo quy định tại Điều 70 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân.

Đoàn giám sát được sử dụng con dấu của Hội đồng nhân dân huyện để chứng thực các văn bản phục vụ cho đợt giám sát. Văn phòng HĐND-UBND huyện chuẩn bị các điều kiện để phục vụ Đoàn giám sát.

Điều 4. Thành viên Đoàn giám sát, đại diện các cơ quan, đơn vị tham gia Đoàn giám sát, Văn phòng HĐND-UBND huyện và các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát có trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Thành phần Đoàn giám sát tại Điều 1;
- Đơn vị chịu sự giám sát;
- CSDL HĐND các cấp;
- LĐVP HĐND-UBND huyện;
- Lưu: VT, Huy.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**



Võ Văn Tính



DANH SÁCH

Đoàn giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện về công tác quản lý sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục và công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của các đơn vị trường học trên địa bàn huyện

(Ban hành kèm theo Quyết định số 35 /QĐ-HĐND ngày 8 / 5 /2024 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện)

I. THÀNH VIÊN ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Ông Lê Văn Quý – Ủy viên Thường vụ Huyện ủy, Phó Chủ tịch HĐND huyện, Trưởng đoàn;
2. Bà Ngô Thị Hồng Vân – Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện, Phó Trưởng đoàn;
3. Ông Phan Hồng Sơn – Trưởng Ban Pháp chế HĐND huyện, Phó Trưởng đoàn;
4. Bà Võ Thị Tuyết Nhung – Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, Thành viên;
5. Bà Phan Thị Ngọc Lợi – Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ huyện, Thành viên;
6. Ông Trần Hữu Phúc – Chủ tịch Liên đoàn Lao động huyện, Thành viên;
7. Ông Nguyễn Văn Huy – Chủ tịch Hội Nông dân huyện, Thành viên;
8. Bà Hồ Thị Thanh Tuyền – Phó Bí thư Huyện đoàn, Thành viên;
9. Ông Lê Thanh Lưu – Bí thư Đảng ủy xã Tân Lập; Thành viên;
10. Ông Nguyễn Văn Tiến – Bí thư Đảng ủy xã Tân Mỹ, Thành viên.

II. MỜI ĐẠI DIỆN CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ THAM GIA ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện;
2. Lãnh đạo: Phòng Tài chính – Kế hoạch, Thanh Tra huyện, Kho bạc huyện, Văn phòng HĐND-UBND huyện.
3. Đài truyền thanh huyện./.



KẾ HOẠCH GIÁM SÁT

Về công tác quản lý sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục và công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của các đơn vị trường học trên địa bàn huyện

(Ban hành kèm theo Quyết định số 35 /QĐ-HĐND ngày 8 / 5 /2024 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đánh giá về tình hình chỉ đạo, quản lý sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục trên địa bàn; công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của các đơn vị trường học trên địa bàn huyện. Qua đó, đánh giá kết quả thực hiện trong việc thu, chi ngân sách sự nghiệp giáo dục, công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của các đơn vị trường học trên địa bàn. Những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện; đề xuất những biện pháp khắc phục, nhằm nâng cao hiệu quả quản lý sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục, quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của các đơn vị trường học trên địa bàn huyện.

- Giám sát phải được thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch. Đoàn giám sát thực hiện đúng nội dung, quy trình giám sát theo luật định; đơn vị chịu sự giám sát báo cáo đầy đủ theo yêu cầu của Đoàn giám sát để đợt giám sát đạt kết quả cao.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, PHƯƠNG THỨC GIÁM SÁT

1. Phạm vi giám sát

Công tác quản lý sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục và công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của các đơn vị trường học trên địa bàn huyện năm 2023.

2. Đối tượng giám sát

- Giám sát trực tiếp: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện; các trường Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở trên địa bàn (Đoàn giám sát chọn 01 - 03 trường).

- Giám sát gián tiếp: Các trường còn lại.

3. Phương thức giám sát

- Đơn vị chịu sự giám sát gửi báo cáo về Thường trực HĐND huyện theo nội dung yêu cầu.

- Đoàn giám sát nghiên cứu báo cáo, tài liệu có liên quan và Thường trực HĐND huyện tổ chức giám sát trực tiếp một số trường trên địa bàn huyện (thông báo cụ thể trên lịch làm việc của HĐND-UBND huyện). Sau đợt giám sát thực tế, Đoàn giám sát làm việc với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

- Đối với các trường không giám sát trực tiếp gửi báo cáo về Thường trực HDND huyện về tình hình thu, chi – quyết toán ngân sách của đơn vị năm 2023, về công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của trường.

III. NỘI DUNG GIÁM SÁT

1. Các văn bản pháp lý Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện căn cứ thực hiện công tác quản lý kinh phí sự nghiệp giáo dục thuộc phòng quản lý (*cung cấp bản photo kèm theo báo cáo*).

2. Công tác triển khai thực hiện quản lý nhà nước về thu, chi, phân bổ ngân sách và công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị các trường trên địa bàn huyện (các văn bản pháp lý chỉ đạo triển khai thực hiện, lập dự toán, phân bổ dự toán, các khoản thu...). Hướng dẫn, các nguyên tắc lập dự toán, phân bổ dự toán (các cơ sở pháp lý thực hiện...) triển khai các đơn vị trực thuộc.

3. Công tác thanh quyết toán các đơn vị trực thuộc (quy trình thực hiện, các hồ sơ lưu việc thanh quyết toán, thời gian thực hiện, lưu trữ hồ sơ quyết toán, các tài liệu khác có liên quan...).

4. Công tác thanh tra, kiểm tra tình hình sử dụng kinh phí và công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị các đơn vị trực thuộc theo quy định và xử lý những vi phạm (nếu có).

5. Đánh giá những thuận lợi, khó khăn và nguyên nhân (khách quan, chủ quan).

Đề xuất, kiến nghị (nếu có).

6. Phương hướng, giải pháp thực hiện thời gian tới.

7. Đối với các trường báo cáo tình hình lập dự toán, nhận dự toán; báo cáo tình hình thu, chi – quyết toán ngân sách và công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của đơn vị năm 2023. Đánh giá thuận lợi, khó khăn và nguyên nhân; đề xuất, kiến nghị (nếu có) và chuẩn bị hồ sơ, tài liệu có liên quan để Đoàn giám sát trực tiếp (*Mục này Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai đến các trường*).

** Lưu ý: Các đơn vị được giám sát trực tiếp chuẩn bị các hồ sơ, văn bản pháp lý có liên quan đến nội dung giám sát đảm bảo đầy đủ để Đoàn giám sát làm việc. Số liệu chốt báo cáo đến 26/4/2024; Thời gian gửi báo cáo cho đoàn giám sát trước 17/5/2024;*

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Từ ngày 22/4/2024 đến ngày 8/5/2024

Xây dựng, ban hành các văn bản về quyết định thành lập Đoàn giám sát của Thường trực HDND huyện; thành phần đoàn giám sát; kế hoạch giám sát.

2. Từ ngày 13/5/2024 đến ngày 17/5/2024

Đôn đốc đơn vị được giám sát gửi báo cáo đúng thời gian quy định, chuẩn bị các tài liệu phục vụ Đoàn giám sát.



3. Ngày 20/5 đến 24/5/2024: Tổ chức giám sát thực tế một số trường trên địa bàn huyện (thời gian và đơn vị sẽ thông báo trên lịch làm việc của HDND-UBND huyện).

Thành phần: Đoàn giám sát; Mời dự: Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Đại diện Thường trực HDND và UBND xã, thị trấn có trường trú đóng trên địa bàn.

4. Từ ngày 27/5- 31/5/2024 (căn cứ lịch tuần của HDND-UBND Huyện)

- Đoàn giám sát làm việc với Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Thành phần: Đoàn giám sát, Mời hiệu trưởng các trường dự;

- Kết thúc giám sát, hoàn thiện báo cáo của Đoàn giám sát về kết quả giám sát.

- Tiếp thu ý kiến sau phiên họp của Thường trực HDND huyện, xây dựng báo cáo kết quả giám sát và gửi đến Thường trực HDND huyện, UBND huyện và đơn vị được giám sát, cơ quan có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch giám sát của Thường trực HDND huyện về tình hình sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục và công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của các đơn vị trường học trên địa bàn huyện ./