

Số: 01/KH-HĐND

Tân Bình, ngày ... tháng ... năm 2023

## KẾ HOẠCH

### **Giám sát việc áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã phường, thị trấn.**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng Nhân dân năm 2015; Nghị quyết của HĐND phường Tân Bình; Chương trình hoạt động giám sát năm 2023 của Ban pháp chế HĐND phường.

Ban Pháp chế HĐND phường xây dựng kế hoạch giám sát việc áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn theo 120/2021/NĐ-CP ngày 24/12/2021 của chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã phường, thị trấn trên địa bàn phường Tân Bình như sau:

#### **I. Mục đích và yêu cầu:**

##### **1-Mục đích:**

Nhằm xem xét, đánh giá kết quả công tác áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn năm 2022 và 6 tháng đầu năm 2023 trên địa bàn phường Tân Bình và trách nhiệm của các cơ quan liên quan trong việc triển khai thực hiện các văn bản pháp luật có liên quan đến công tác quản lý giáo dục tại địa phương. Trên cơ sở giám sát, đánh giá kết quả đã đạt được và những vấn đề còn tồn tại, hạn chế, những khó khăn, vướng mắc qua đó đề xuất, kiến nghị những giải pháp khắc phục nhằm nâng cao hiệu quả của các cơ quan, đơn vị trong công tác quản lý, áp dụng các biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã phường theo quy định của pháp luật.

Làm rõ trách nhiệm của cơ quan quản lý (chịu sự giám sát) trong công tác áp dụng các biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn.

Báo cáo kết quả giám sát đến đơn vị được giám sát.

##### **2. Yêu cầu:**

- Trong quá trình tổ chức giám sát phải được tiến hành đúng luật, nghiêm túc, chặt chẽ, khách quan, toàn diện, không ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của đơn vị chịu sự giám sát. Những kiến nghị, đề xuất phải sát, đúng, phù hợp với thực tế và có tính khả thi.



- Đơn vị chịu sự giám sát thực hiện đầy đủ nội dung yêu cầu của Kế hoạch giám sát và đề cương báo cáo kèm theo kế hoạch này; thực hiện các yêu cầu khác có liên quan đến nội dung giám sát; chịu trách nhiệm về tính chính xác của nội dung theo báo cáo.

## **II. Phạm vi, nội dung, đối tượng, phương pháp, thời gian và các bước tiến hành giám sát:**

### **1. Phạm vi giám sát:**

Giám sát thực hiện việc áp dụng các biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn trong năm 2022 và 6 tháng đầu năm 2023.

### **2. Nội dung giám sát (Theo Đề cương gửi kèm)**

### **3. Đối tượng giám sát:**

Công An phường Tân Bình

### **4. Phương pháp tiến hành giám sát:**

- Đoàn giám sát trực tiếp làm việc và nghe báo cáo của đơn vị chịu sự giám sát; Đoàn giám sát trao đổi ý kiến, yêu cầu giải trình, bổ sung làm rõ các vấn đề liên quan đến nội dung giám sát.

- Thẩm tra, xem xét các văn bản, hồ sơ, tài liệu liên quan đến nội dung giám sát.

- Đoàn giám sát nhận xét, đánh giá kết quả giám sát.

### **5. Thời gian tiến hành và địa điểm giám sát:**

#### **5.1. Thời gian tiến hành:**

- Từ ngày 05/06 – 07/06/2023: Xây dựng và triển khai Kế hoạch giám sát.

- Từ ngày 08/06/2023 các đơn vị chịu sự giám sát xây dựng báo cáo và chuẩn bị hồ sơ, tài liệu có liên quan phục vụ công tác giám sát. Hoàn thành Báo cáo và gửi cho Đoàn giám sát chậm nhất ngày 19/06/2023

#### **5.2. Thời gian giám sát:**

08 giờ 00 phút, ngày 20/6/2023 tiến hành giám sát.

#### **5.3. Địa điểm:** Tại Hội trường UBND phường (TT văn hóa phường)

## **III. Thành phần tham dự:**

### **1. Đoàn giám sát (Theo quyết định thành lập đoàn giám sát)**

#### **1.1. Thành viên Ban Pháp chế HĐND phường**

#### **1.2. Mời tham gia:**

- Thường trực HĐND phường.

- Đại diện UBMTTQVN phường.

- Thanh tra nhân dân

## **2. Đơn vị chịu sự Giám sát:**

Công an phường Tân Bình

## **VI. Tổ chức thực hiện:**

- Các thành viên Đoàn giám sát có trách nhiệm bố trí thời gian để tham gia đầy đủ buổi làm việc của Đoàn theo kế hoạch, chủ động nghiên cứu tài liệu và tham gia ý kiến tại các buổi làm việc.

- Công An phường đơn vị chịu sự giám sát hoàn thành báo cáo bằng văn bản theo đề cương gửi kèm Kế hoạch này về Ban Pháp chế HĐND phường chậm nhất ngày **19/06/2023**, số lượng 8 bộ. Đồng thời chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu liên quan để phục vụ công tác giám sát và tạo điều kiện để Đoàn giám sát hoàn thành nhiệm vụ.

Trên đây là Kế hoạch giám sát việc áp dụng các biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn của Ban Pháp chế HĐND phường. Đề nghị đơn vị chịu sự giám sát chuẩn bị nội dung, bố trí địa điểm, thành phần làm việc, tạo điều kiện để Đoàn giám sát hoàn thành nhiệm vụ./.

### **Nơi nhận**

- TT HĐND phường;
- UBND phường;
- TV Đoàn giám sát;
- Lưu VT.

**TM. BAN PHÁP CHẾ  
TRƯỞNG BAN**



**Trần Trung Hiếu**



**ĐỀ CƯƠNG**  
**BÁO CÁO TỔNG HỢP**

**Về công tác áp dụng các biện pháp xử lý hành chính  
giáo dục tại xã, phường, thị trấn**

*(Kèm theo kế hoạch số:01/KH-BPC ngày 06 tháng 6 năm 2023  
của Ban Pháp chế HĐND phường).*

*\*Văn bản báo cáo.*

**I. Công tác chỉ đạo, triển khai.**

**II. Công tác tuyên truyền.**

**III. Kết quả công tác áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã phường thị trấn từ đầu năm 2022 đến thời điểm giám sát**

**1. Tổng số các đối tượng được giáo dục, giúp đỡ tại phường.**

**2. Công tác tiếp nhận, phân công các tổ chức cá nhân quản lý, giáo dục, giúp đỡ.**

**3. Công tác quản lý, giáo dục**

**3.1. Công tác quản lý**

**3.2. Công tác thi hành các quyết định giáo dục tại xã, phường, thị trấn và quyết định quản lý tại gia đình**

**3.3. Công tác phối kết hợp việc áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã phường thị trấn.**

**IV. Nhận xét, đánh giá.**

*\* Hồ sơ tiếp cận thực tế: Hồ sơ lưu trữ quản lý các đối tượng.*