

Số: 02 /NQ-HĐND

Thanh An, ngày 28 tháng 6 năm 2023

NGHỊ QUYẾT

Thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân xã năm 2024, giám sát về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ THANH AN
KHÓA XIII - KỲ HỌP THỨ SÁU**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 01/NQ-HĐND ngày 28 tháng 6 năm 2023 của Hội đồng nhân dân xã Thanh An về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân xã Thanh An năm 2024;

Xét Tờ trình số 04 /TTr-HĐND ngày 09 tháng 6 năm 2023 của Thường trực HĐND xã về Thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân xã năm 2024, giám sát về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An và ý kiến thảo luận của đại biểu HĐND xã tại kỳ họp.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân xã năm 2024, giám sát về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An. Cụ thể như sau:

1. Thành phần Đoàn giám sát và Kế hoạch giám sát được ban hành kèm theo Nghị quyết này.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Đoàn giám sát thực hiện theo quy định tại Khoản 2, Điều 62 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân và các quy định pháp luật có liên quan.

3. Đoàn giám sát được sử dụng con dấu của HĐND xã để chứng thực các văn bản phục vụ cho đợt giám sát.

4. Đoàn giám sát có trách nhiệm triển khai thực hiện kế hoạch giám sát; báo cáo kết quả giám sát với Thường trực HĐND xã; trình báo cáo kết quả giám sát để HĐND xã tiến hành giám sát tại kỳ họp theo quy định tại Điều 62 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ tổ chức và phục vụ Đoàn giám sát:

1. Phân công bà Lê Thị Kim Sang - Chủ tịch HĐND xã làm Trưởng Đoàn: Chịu trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo hoạt động của Đoàn giám sát.

2. Phân công ông Dương Văn Nhân – Phó Chủ tịch HĐND xã làm Phó trưởng Đoàn: Chịu trách nhiệm giúp Trưởng Đoàn giám sát về nội dung của chuyên đề giám sát.

3. Phân công bà Ngô Thị Thúy Hằng – Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND; bà Trần Thị Nga – Trưởng Ban Pháp chế HĐND xã: Chịu trách nhiệm giúp Đoàn về nội dung của chuyên đề giám sát theo lĩnh vực của Ban phụ trách.

4. Công chức Văn phòng – Thống kê xã có trách nhiệm đảm bảo tổ chức phục vụ các hoạt động của Đoàn giám sát.

Điều 3. Cơ quan, đơn vị được sự giám sát báo cáo các nội dung có liên quan về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An theo chức năng, nhiệm vụ của mình; phối hợp và cung cấp các nội dung, số liệu có liên quan khi Đoàn giám sát yêu cầu.

Điều 4. Tổ chức thực hiện:

Thường trực HĐND xã, Đoàn giám sát, các Ban của HĐND, các Nhóm đại biểu HĐND, Công chức Văn phòng – Thống kê, các ban ngành, đoàn thể xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này.

Nghị quyết này đã được HĐND xã Thanh An khóa XIII, kỳ họp thứ Sáu thông qua ngày 28 tháng 6 năm 2023 và có hiệu lực kể từ ngày thông qua./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- UBND huyện;
- Thường trực Đảng ủy;
- TT.HĐND, UBND, UB.MTTQVN xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Các ban ngành, đoàn thể xã;
- Lưu: V



CHỦ TỊCH

Lê Thị Kim Sang

THÀNH PHẦN ĐOÀN GIÁM SÁT

**Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công
trên địa bàn xã Thanh An**

*(Ban hành kèm theo Nghị quyết số: 02/NQ-HĐND ngày 28 tháng 6 năm 2023
của Hội đồng nhân dân xã Thanh An)*

I. ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Bà Lê Thị Kim Sang, Chủ tịch HĐND xã - Trưởng Đoàn giám sát.
2. Ông Dương Văn Nhân, Phó Chủ tịch HĐND xã – Phó trưởng Đoàn giám sát.

Thành viên gồm các đại biểu HĐND xã:

3. Bà Ngô Thị Thúy Hằng, Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND xã.
4. Bà Trần Thị Nga, Trưởng Ban Pháp chế HĐND Xã.
5. Ông Lê Khắc Hữu, Phó Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND xã.
6. Bà Nguyễn Thị Thanh Loan, Phó Trưởng Ban Pháp chế HĐND xã.
7. Bà Vũ Thị Hồng Cẩm, Ủy viên Ban Kinh tế - Xã hội HĐND xã.
8. Bà Nguyễn Thị Nguyệt, Ủy viên Ban Kinh tế - Xã hội HĐND xã.
9. Ông Bùi Đức Kế, Ủy viên Ban Kinh tế - Xã hội HĐND xã.
10. Ông Nguyễn Hữu Hạnh, Ủy viên Ban Pháp chế HĐND xã.
11. Bà Phạm Thị Bích Mai, Ủy viên Ban Pháp chế HĐND xã.
12. Ông Lê Văn Tỉnh, Ủy viên Ban Pháp chế HĐND xã.
13. Ông Nguyễn Hoàng Liệt – Phụ trách GT-TMDV-KHCN-HTX – Thư ký.
14. Các ông, bà đại diện Nhóm đại biểu HĐND xã.

II. ĐẠI BIỂU MỜI THAM GIA ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Thường trực Đảng ủy xã.
2. Lãnh đạo UBND xã.
3. Lãnh đạo Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.
4. Công chức Văn phòng – Thống kê xã.
5. Đại diện các ban ngành, đoàn thể xã.



KẾ HOẠCH GIÁM SÁT
Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công
trên địa bàn xã Thanh An

*(Ban hành kèm theo Nghị quyết số: 02/NQ-HĐND ngày 28 tháng 6 năm 2023
của Hội đồng nhân dân xã Thanh An)*

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Trên cơ sở xem xét báo cáo, hồ sơ của UBND xã tình hình tổ chức triển khai, thực hiện về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã. Đoàn giám sát, đánh giá làm rõ các vấn đề đã thực hiện được và chưa được đối với việc lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công của UBND xã Thanh An trong thời gian qua.

Nhằm xác định những kết quả đã đạt được; những khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn. Trên cơ sở kết quả giám sát, Đoàn giám sát sẽ tổng hợp báo cáo về trên và tham mưu Thường trực Đảng ủy xã để có chủ trương, chỉ đạo, hướng dẫn khắc phục những vấn đề chưa đạt, nhằm đảm bảo việc triển khai thực hiện kịp thời và đúng quy định trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

Công tác giám sát đảm bảo khách quan, hiệu quả; đánh giá đúng thực trạng về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An.

Đoàn giám sát thực hiện đúng nội dung, quy trình giám sát theo Luật định; UBND xã báo cáo trung thực, khách quan, đầy đủ các nội dung theo yêu cầu của Đoàn giám sát; cung cấp kịp thời các thông tin, tài liệu có liên quan đến nội dung giám sát, giải trình những vấn đề mà Đoàn giám sát yêu cầu.

Đảm bảo đúng tiến độ thời gian theo Kế hoạch.

II. PHẠM VI, ĐƠN VỊ ĐƯỢC SỰ GIÁM SÁT

1. Phạm vi giám sát

Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An.

2. Đơn vị chịu giám sát

- UBND xã Thanh An.

III. NỘI DUNG GIÁM SÁT CHUYÊN ĐỀ

Một số nội dung về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An.

1. Báo cáo

1.1 Sơ lược về địa bàn xã Thanh An:

- Vị trí địa lý của xã.
- Diện tích tự nhiên.

- Tình hình dân số.

1.2 Công tác lãnh đạo, chỉ đạo:

- Tổ chức các cuộc quán triệt, triển khai các văn bản của trên và của UBND xã có liên quan về công tác quản lý và sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An.
- Công tác phối hợp trong thực hiện xác lập, quản lý đất công.

1.3 Công tác giải quyết các vụ việc tranh chấp đất công: (Nếu có).

- Số vụ việc tranh chấp đất công.
- Số khu đất và diện tích đất tranh chấp. (Có phụ lục chi tiết kèm theo).
- Nguyên nhân vụ việc tranh chấp.

1.4 Công tác quản lý và sử dụng các khu đất công do UBND xã quản lý: (Có phụ lục chi tiết kèm theo).

- Tổng số khu đất công được giao quản lý.
- Tổng diện tích đất công; diện tích của từng khu đất.
- Các khu đất công đã được cắm mốc và chưa cắm mốc.
- Công tác cấp Giấy chứng nhận các khu đất công.
- Công tác quản lý các khu đất công đang được sử dụng và chưa được sử dụng.

1.5 Đánh giá chung về những mặt đã làm được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân; đề xuất kiến nghị:

- Những kết quả đạt được.
- Những tồn tại, hạn chế.
- Nguyên nhân: khách quan, chủ quan.
- Đề xuất kiến nghị.

1.6 Phương hướng, giải pháp thực hiện trong thời gian tới:

- Phương hướng thực hiện.
- Các giải pháp để thực hiện.

2. Hồ sơ:

- Biên bản các cuộc tổ chức quán triệt, triển khai.
- Biên bản các cuộc giải quyết vụ việc tranh chấp đất công: (Nếu có).
- Các văn bản và hồ sơ liên quan đến công tác quản lý và sử dụng các khu đất công.

IV. PHƯƠNG THỨC GIÁM SÁT

Đoàn giám sát thực hiện giám sát thông qua các hoạt động sau đây:

1. Triển khai thực hiện Kế hoạch giám sát.
2. Yêu cầu đơn vị được giám sát báo cáo một số nội dung về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An.

3. Nghiên cứu, đánh giá báo cáo của đơn vị được giám sát.
4. Đoàn giám sát sẽ đi khảo sát, giám sát thực tế một số khu đất công và tổ chức làm việc trực tiếp với UBND xã Thanh An.
5. Báo cáo kết quả giám sát.
6. Kiến nghị, đề xuất HĐND xã ban hành Nghị quyết về chuyên đề giám sát.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Triển khai công tác chuẩn bị (Từ cuối tháng 06 năm 2023)

- + Công bố Nghị quyết thành lập Đoàn giám sát (*Kèm thành phần và kế hoạch giám sát*) theo quy định.
- + Đoàn giám sát gửi văn bản đến đơn vị được giám sát đề nghị xây dựng báo cáo và gửi về Đoàn giám sát.
- + Chuẩn bị các điều kiện bảo đảm cho Đoàn giám sát thực hiện Kế hoạch giám sát.
- + Nghiên cứu cơ sở pháp lý, thu thập tư liệu, thông tin liên quan đến chuyên đề giám sát; chuẩn bị tài liệu phục vụ thành viên Đoàn giám sát.
- + Tổ chức họp phân công nhiệm vụ và triển khai công tác Đoàn giám sát.

2. Tổng hợp báo cáo của đơn vị được giám sát (Tháng cuối tháng 8 năm 2024)

- Đơn đốc đơn vị được giám sát gửi báo cáo theo đúng thời gian yêu cầu.
- Tiếp nhận và nghiên cứu báo cáo, tài liệu của đơn vị được giám sát gửi cho Đoàn giám sát.
- Tổng hợp báo cáo của đơn vị được giám sát; yêu cầu báo cáo bổ sung (*Nếu cần*).

3. Tổ chức giám sát (Tháng 9 năm 2024)

- Tổ chức đi khảo sát, giám sát trực tiếp để tìm hiểu, nắm bắt về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An của UBND xã.

4. Xây dựng Báo cáo kết quả giám sát (Tháng 10 năm 2024)

- Đoàn giám sát tổng hợp và xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát.
- Đoàn giám sát tổ chức họp thành viên Đoàn và đơn vị được giám sát để thông qua dự thảo Báo cáo kết quả giám sát.
- Đoàn giám sát hoàn thiện Báo cáo kết quả giám sát và ban hành báo cáo.