

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
THÀNH PHỐ DĨ AN **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 08 /QĐ-HĐND

Dĩ An, ngày 20 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Đoàn giám sát của Thường trực HĐND thành phố
Về công tác quản lý, sử dụng quỹ đất công trên địa bàn thành phố.

THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Căn cứ Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban thường vụ Quốc hội về việc hướng dẫn hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân; Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân và Đại biểu Hội đồng nhân dân;

Căn cứ Quyết định số 12/QĐ-HĐND ngày 30/12/2022 của Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố về việc ban hành chương trình giám sát của Thường trực và hai Ban Hội đồng nhân dân thành phố năm 2023;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát của Thường trực HĐND thành phố về công tác quản lý, sử dụng quỹ đất công trên địa bàn thành phố.

Điều 2. Nội dung Kế hoạch giám sát được ban hành kèm theo Quyết định này.

Điều 3. Nhiệm vụ của Đoàn giám sát:

1. Đoàn giám sát có nhiệm vụ tổ chức giám sát theo quy định tại Điều 70 Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân.

2. Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày kết thúc hoạt động giám sát, Đoàn giám sát báo cáo kết quả giám sát để Thường trực HĐND thành phố xem xét, quyết định.

Điều 4. Thành viên Đoàn giám sát và cơ quan chịu sự giám sát chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh;
- TT. TU, TTHĐND thành phố;
- UBND, UBMTTQVN thành phố;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH



Ngô Ngọc Diệp

THÀNH PHẦN THAM GIA ĐOÀN GIÁM SÁT
Về công tác quản lý, sử dụng quỹ đất công trên địa bàn thành phố.
(Ban hành Kèm theo Quyết định số .*QĐ*/QĐ-HĐND,
ngày .*20*/9/2023 của Thường trực HĐND thành phố)

I. Thành viên Đoàn giám sát

1. Bà Ngô Ngọc Diệp - CT HĐND thành phố - Trưởng đoàn;
2. Ông Đào Quy Luật - PCT HĐND thành phố - Phó trưởng đoàn;
3. Ông Phạm Ngọc Ân - Trưởng Ban KT-XH HĐND thành phố - Thành viên;
4. Bà Đặng Thanh Thủy - Trưởng Ban Pháp chế HĐND thành phố - Thành viên;
5. Bà Trần Thị Yến Minh - Phó Ban KT-XH - Thành viên;
6. Ông Đinh Văn Dĩ - Phó Ban Pháp chế - Thành viên;
7. Bà Lê Thị Mai Thi - Tổ trưởng Tổ đại biểu phường Dĩ An - Thành viên;
8. Ông Lê Văn Thạch - Tổ trưởng Tổ đại biểu phường An Bình - Thành viên;
9. Ông Võ Văn Giàu - Tổ trưởng Tổ đại biểu phường Tân Đồng Hiệp - Thành viên;
10. Ông Nguyễn Văn Phúc - Tổ trưởng Tổ đại biểu phường Tân Bình - Thành viên;
11. Bà Nguyễn Thị Thu Trang - Tổ trưởng đại biểu phường Đông Hòa - Thành viên;
12. Bà Nguyễn Ngọc Huệ - Tổ trưởng Tổ đại biểu phường Bình An - Bình Thắng - Thành viên;
13. Bà Nguyễn Hồng Gấm - Tổ phó Tổ đại biểu phường Bình An - Bình Thắng - Thành viên;
14. Bà Phạm Thị Phương Dung - CV VP HĐND - UBND thành phố - Thư ký;

II. Mời đại diện cơ quan tham gia Đoàn giám sát

1. Ban Thường trực UB.MTTQVN thành phố;
2. Phòng Tài nguyên - Môi trường;
3. Trung tâm phát triển quỹ đất;
4. Phòng Tài chính-Kế hoạch;
5. Thanh tra thành phố;
6. Văn phòng HĐND - UBND thành phố;
7. Chi nhánh văn phòng đăng ký đất đai thành phố;
8. Đài truyền thanh thành phố;
9. Lãnh đạo HĐND, UBMTTQVN phường được giám sát.



KẾ HOẠCH

Giám sát công tác quản lý, sử dụng quỹ đất công trên địa bàn thành phố

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Nhằm đánh giá thực trạng công tác quản lý nhà nước đối với nguồn quỹ đất công trên địa bàn thành phố; thông qua giám sát làm rõ những kết quả đạt được, nhất là những hạn chế tồn tại, khó khăn vướng mắc; nguyên nhân và trách nhiệm của cơ quan nhà nước có liên quan. Trên cơ sở đó tiếp tục phát huy ưu điểm đồng thời đề xuất các giải pháp tăng cường quản lý, đảm bảo công tác quản lý nhà nước đối với quỹ đất công ngày càng chặt chẽ gắn với định hướng khai thác sử dụng hiệu quả, thiết thực, chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực đất đai; tạo nguồn lực mới góp phần phát triển kinh tế - xã hội, chính trang đô thị thành phố.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức giám sát phải đảm bảo thực hiện đúng các quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương và Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân.

Phát huy hiệu quả vai trò trách nhiệm của các thành viên đoàn giám sát, các đơn vị được giám sát và các tổ chức, cá nhân có liên quan trong tham gia hoạt động giám sát theo kế hoạch đề ra. Đảm bảo công tác chuẩn bị giám sát chu đáo, tổ chức giám sát nghiêm túc, chặt chẽ và có hiệu quả.

II. Phạm vi, đối tượng, phương thức giám sát

1. Phạm vi giám sát

Giám sát công tác quản lý, sử dụng quỹ đất công trên địa bàn thành phố Dĩ An

2. Đối tượng giám sát

- Ủy ban nhân dân thành phố Dĩ An.
- Phòng Tài nguyên-Môi trường
- Trung tâm phát triển quỹ đất
- UBND các phường

3. Phương thức giám sát

Đoàn giám sát sẽ đi khảo sát thực tế một số vị trí đất công, làm việc với UBND các phường, các ngành chuyên môn của thành phố và giám sát trực tiếp UBND thành phố.

Đoàn giám sát xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát, lấy ý kiến thành viên của Đoàn giám sát; tiếp thu ý kiến, hoàn chỉnh báo cáo giám sát và trình Thường trực HĐND thành phố xem xét.

III. Nội dung giám sát

Nội dung báo cáo giám sát theo Đề cương báo cáo của Đoàn giám sát chuyên đề. (được gửi kèm kế hoạch này)

IV. Thời gian, địa điểm giám sát

1. Thời gian giám sát: Đoàn tiến hành giám sát trong khoảng thời gian dự kiến từ ngày **09/10/2023-20/10/2023**. Lịch cụ thể Đoàn giám sát sẽ thông báo sau.

2. Địa điểm giám sát: Tại phòng họp Trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị được giám sát.



V. Tổ chức thực hiện

1. Giao Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố tham mưu xây dựng kế hoạch giám sát, thông qua báo cáo giám sát;

2. Đoàn giám sát xây dựng đề cương, thông báo lịch khảo sát, giám sát; tổng hợp báo cáo kết quả giám sát và tham mưu thường trực HĐND thông báo kết quả giám sát.

3. UBND thành phố, phòng TNMT, UBND các phường chuẩn bị báo cáo (theo đề cương gửi kèm) và gửi về Văn phòng HĐND-UBND thành phố chậm nhất ngày **06/10/2023**.

4. Văn phòng HĐND - UBND thành phố thông báo đến các cơ quan, đơn vị được giám sát; chuẩn bị tài liệu phục vụ công tác giám sát; đôn đốc các cơ quan đơn vị gửi báo cáo theo kế hoạch; Thư ký đoàn ghi chép hoạt động giám sát; chuẩn bị kinh phí và các điều kiện khác phục vụ cho hoạt động giám sát.

Trên đây là kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND thành phố đối với công tác quản lý, sử dụng quỹ đất công trên địa bàn thành phố. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan, các thành viên Đoàn giám sát tổ chức thực hiện nghiêm kế hoạch này./.



ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO GIÁM SÁT
Công tác quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn thành phố
(Đối với UBND thành phố)

I. Khái quát ngắn gọn đặc điểm, tình hình chung về công tác quản lý quỹ đất công trên địa bàn thành phố Dĩ An

II. Công tác chỉ đạo, điều hành

1. Việc ban hành các văn bản cụ thể hóa triển khai thực hiện các quy định pháp luật, các chủ trương chỉ đạo của tỉnh, nghị quyết, chỉ thị của các cấp ủy,... để triển khai thực hiện công tác quản lý nhà nước, khai thác sử dụng đất công trên địa bàn thành phố;

2. Công tác chỉ đạo tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về đất đai trên địa bàn thành phố, về quản lý quỹ đất công nói riêng trên địa bàn;

II. Tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn thành phố

1. Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành của UBND thành phố liên quan đến quản lý nhà nước, khai thác sử dụng đất công trên địa bàn. Kết quả phân công thực hiện Đề án tăng cường quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn tỉnh (theo Quyết định số 692/QĐ-UBND ngày 19/3/2018 của UBND tỉnh);

Công tác chỉ đạo thực hiện trách nhiệm phối hợp giữa các cơ quan chuyên môn thành phố, các phường, cán bộ người đứng đầu có liên quan trong thực hiện quản lý, khai thác sử dụng quỹ đất công.

2. Việc rà soát, lập hồ sơ địa chính liên quan đến quỹ đất công và công tác quản lý, sử dụng; Thống kê, phân tích số liệu, mục đích sử dụng và ghi chú chi tiết từng vị trí trên địa bàn phường; những giải pháp cụ thể đã chỉ đạo để thiết lập quản lý;

3. Tổng quỹ đất công trên địa bàn thành phố do UBND các phường quản lý (Phụ lục 1);

4. Tổng quỹ đất công do UBND các phường quản lý (đất nông nghiệp sử dụng vào mục đích công ích, đất phi nông nghiệp để sử dụng vào mục đích xây dựng trụ sở UBND, các công trình công cộng phục vụ hoạt động văn hóa, giáo dục, y tế, thể dục thể thao, vui chơi, giải trí, chợ, nghĩa trang, nghĩa địa.... và công trình công cộng khác) (Phụ lục 2);

5. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, theo dõi, đánh giá việc chấp hành quy định pháp luật về quản lý đất công; công tác thanh, kiểm tra thực hiện trách nhiệm quản lý của tổ chức, cá nhân liên quan; kết quả xử lý các vi phạm (nếu có);

6. Việc tiếp nhận, kết quả giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo liên quan đến đất công;

7. Những sai sót, bất cập trong quá trình thiết lập quản lý, khai thác, sử dụng quỹ đất công;

8. Thống kê danh mục quỹ đất để đề xuất bán đấu giá quyền sử dụng đất; Giao đất cho hộ liên kề đối với các vị trí đất có diện tích nhỏ hẹp;

9. Những giải pháp đã triển khai để khai thác sử dụng quỹ đất công trên địa bàn và kết quả đạt được.



III. Nhận xét, đánh giá về công tác quản lý, sử dụng quỹ đất công trong thời gian qua

1. Đánh giá chung những kết quả nổi bật trong chỉ đạo thực hiện quản lý, sử dụng quỹ đất công;

2. Những tồn tại, hạn chế;

3. Khó khăn, vướng mắc, bất cập;

4. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế (làm rõ nguyên nhân chủ quan, khách quan và trách nhiệm của cơ quan, đơn vị địa phương có liên quan).

IV. Nhiệm vụ, giải pháp thời gian tới

1. Những nhiệm vụ và giải pháp của UBND nhằm khắc phục những hạn chế, tồn tại.

2. Những định hướng chỉ đạo nhằm tăng cường quản lý, tiếp tục khai thác, quản lý, sử dụng hiệu quả quỹ đất công thời gian tới.

V. Kiến nghị, đề xuất

Những kiến nghị đề xuất cụ thể về: Điều chỉnh bổ sung các quy định pháp luật; về cơ chế để thực hiện quản lý, khai thác; về phân cấp, thẩm quyền quản lý, khai thác sử dụng quỹ đất công ...

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO GIÁM SÁT
Công tác quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn thành phố
(Đối với phòng TNMT thành phố)

I. Khái quát ngắn gọn đặc điểm tình hình chung của phòng Tài Nguyên Môi trường có liên quan đến công tác tham mưu, thực hiện trách nhiệm quản lý quỹ đất công.

II. Tình hình, kết quả tham mưu thực hiện công tác quản lý, sử dụng quỹ đất công.

1. Công tác tham mưu UBND thành phố triển khai thực hiện các quy định pháp luật, chỉ đạo của UBND tỉnh, các nghị quyết, chỉ đạo của cấp ủy... có liên quan đến quản lý đất công; việc ban hành các văn bản chỉ đạo liên quan đến quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn thành phố theo thẩm quyền;

2. Công tác tham mưu và triển khai tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về đất đai trên địa bàn thành phố nhất là về quản lý quỹ đất công trên địa bàn;

3. Thống kê, cập nhật các vị trí đất công được (chưa được) cấp giấy chứng nhận; Đã có Quyết định công nhận quỹ đất công trên địa bàn. Việc tham mưu UBND thành phố ban hành Quyết định công nhận đưa vào quản lý đất công; Thống kê, lập, quản lý, cập nhật và chỉnh lý hồ sơ địa chính liên quan đến quỹ đất công trên địa bàn các phường. Những giải pháp cụ thể phòng đã chủ động tham mưu, triển khai để thiết lập quản lý.

4. Tổng quỹ đất công trên địa bàn thành phố do UBND các phường quản lý. (Phụ lục 1);

5. Tổng quỹ đất công do UBND các phường quản lý (đất nông nghiệp sử dụng vào mục đích công ích, đất phi nông nghiệp để sử dụng vào mục đích xây dựng trụ sở UBND, các công trình công cộng phục vụ hoạt động văn hóa, giáo dục, y tế, thể dục thể thao, vui chơi, giải trí, chợ, nghĩa trang, nghĩa địa và công trình công cộng khác) (Phụ lục 2);

6. Công tác phối hợp các cơ quan chuyên môn có liên quan, UBND các phường để thực hiện trách nhiệm quản lý, khai thác sử dụng quỹ đất công;

Công tác phối hợp quản lý quỹ đất thuộc các công trình, dự án đầu tư trên địa bàn nhằm phục vụ mục đích công cộng.

7. Công tác tham mưu UBND thành phố thực hiện thanh tra, kiểm tra, giám sát; thực hiện trách nhiệm kiểm tra, giám sát của Phòng trong việc chấp hành quy định pháp luật về quản lý đất công; kiểm tra, giám sát trách nhiệm cán bộ chuyên môn trong tham mưu quản lý. Kết quả xử lý các vi phạm (nếu có);

Công tác tham mưu UBND thành phố giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo liên quan đến đất công.

8. Việc rà soát quỹ đất để xây dựng kế hoạch đấu giá quyền sử dụng đất liên quan đến đất công.

9. Những giải pháp đã tham mưu để khai thác sử dụng quỹ đất công trên địa bàn và kết quả đạt được.

III. Nhận xét, đánh giá về công tác tham mưu quản lý, sử dụng quỹ đất công trong thời gian qua

1. Đánh giá chung (Ưu điểm nổi bật trong tham mưu, thực hiện trách nhiệm quản lý của phòng);

2. Những tồn tại, hạn chế;
3. Khó khăn, vướng mắc, bất cập;
4. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế (làm rõ nguyên nhân chủ quan, khách quan và trách nhiệm có liên quan);

IV. Nhiệm vụ, giải pháp

1. Những nhiệm vụ và giải pháp chủ động của phòng nhằm khắc phục những hạn chế tồn tại trong công tác tham mưu quản lý, sử dụng quỹ đất công trong thời gian qua.

2. Những định hướng tiếp tục tham mưu quản lý, khai thác, sử dụng hiệu quả quỹ đất công.

V. Kiến nghị, đề xuất

Những kiến nghị đề xuất cụ thể về:

- Điều chỉnh bổ sung các quy định pháp luật; về cơ chế để thực hiện quản lý, khai thác; về phân cấp, thẩm quyền quản lý, khai thác sử dụng.
- Đối với công tác chỉ đạo điều hành của UBND thành phố
- Đối với Sở, Ngành chuyên môn, UBND tỉnh.

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO GIÁM SÁT
Công tác quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn thành phố
(Đối với Trung tâm phát triển quỹ đất thành phố)

I. Khái quát ngắn gọn đặc điểm tình hình chung của Trung tâm phát triển quỹ đất có liên quan đến công tác tham mưu, phối hợp thực hiện trách nhiệm quản lý quỹ đất công.

II. Tình hình kết quả thực hiện pháp luật về công tác quản lý, sử dụng quỹ đất công.

1. Công tác tham mưu UBND thành phố quản lý:

- Quỹ đất bồi thường ngoài ranh giải tỏa các công trình, dự án trên địa bàn;

- Quỹ đất UBND tỉnh thu hồi giao lại Trung tâm phát triển quỹ đất;

- Quỹ đất các khu tái định cư, công tác bố trí đất tái định cư cho các hộ dân đủ điều kiện có đất bị thu hồi để thực hiện các công trình, dự án.

- Quỹ đất công cần chuyển đổi công năng để đáp ứng phát triển kinh tế-xã hội của địa phương.

2. Việc thực hiện trách nhiệm phối hợp của đơn vị với các cơ quan chuyên môn thành phố, các phường trong thực hiện quản lý, khai thác sử dụng quỹ đất công.

3. Công tác kiểm tra, giám sát, phối hợp kiểm tra giám sát trong thực hiện trách nhiệm của đơn vị đối với hoạt động quản lý, sử dụng quỹ đất công; kiểm tra, giám sát trách nhiệm cán bộ chuyên môn trong tham mưu quản lý; kết quả xử lý các vi phạm (nếu có).

4. Công tác tham mưu UBND thành phố lập phương án khai thác sử dụng các loại quỹ đất công trên địa bàn thành phố;

5. Công tác tham mưu UBND rà soát quỹ đất để xây dựng kế hoạch đấu giá quyền sử dụng đất liên quan đến đất công.

III. Nhận xét, đánh giá về công tác tham mưu, phối hợp quản lý, sử dụng quỹ đất công trong thời gian qua

1. Đánh giá chung (Ưu điểm nổi bật trong tham mưu, thực hiện trách nhiệm quản lý);

2. Những tồn tại, hạn chế;

3. Khó khăn, vướng mắc, bất cập

4. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế (chủ quan, khách quan)

IV. Nhiệm vụ, giải pháp trong thời gian tới.

1. Những nhiệm vụ và giải pháp chủ động của đơn vị nhằm khắc phục những hạn chế, tồn tại trong công tác tham mưu, phối hợp quản lý, sử dụng quỹ đất công.

2. Những định hướng tiếp tục tham mưu quản lý, khai thác, sử dụng hiệu quả quỹ đất công.

VI. Kiến nghị, đề xuất

Những kiến nghị đề xuất cụ thể về:

- Điều chỉnh bổ sung các quy định pháp luật; về cơ chế để thực hiện quản lý, khai thác; về phân cấp, thẩm quyền quản lý, khai thác sử dụng.

- Đối với công tác chỉ đạo điều hành của UBND thành phố.

- Đối với Sở, Ngànhli chuyên môn, UBND tỉnh

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO GIÁM SÁT
Công tác quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn thành phố
(Đối với UBND các phường)

I. Khái quát ngắn gọn đặc điểm, tình hình chung về công tác quản lý quỹ đất công trên địa bàn phường

II. Công tác chỉ đạo, điều hành

1. Việc ban hành các văn bản chỉ đạo, cụ thể hoá thực hiện các nội dung chỉ đạo của trên về thực hiện công tác quản lý nhà nước, khai thác sử dụng quỹ đất công trên địa bàn thành phố;

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về đất đai, về quản lý quỹ đất công nói riêng trên địa bàn phường;

II. Tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ quản lý, sử dụng quỹ đất công trên địa bàn phường

1. Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành của UBND phường liên quan đến việc quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn.

Việc thực hiện trách nhiệm phối hợp giữa phường với các cơ quan chuyên môn thành phố trong thực hiện quản lý, khai thác sử dụng quỹ đất công.

2. Việc lập, quản lý, cập nhật và chỉnh lý hồ sơ địa chính liên quan đến quỹ đất công trên địa bàn phường. Những giải pháp của riêng phường đã triển khai để thiết lập quản lý.

3. Tổng quỹ đất công trên địa bàn phường quản lý (Phụ lục 1);

4. Tổng quỹ đất công do UBND các phường quản lý (đất nông nghiệp sử dụng vào mục đích công ích, đất phi nông nghiệp để sử dụng vào mục đích xây dựng trụ sở UBND, các công trình công cộng phục vụ hoạt động văn hóa, giáo dục, y tế, thể dục thể thao, vui chơi, giải trí, chợ, nghĩa trang, nghĩa địa.... và công trình công cộng khác). (Phụ lục 2);

5. Công tác kiểm tra, giám sát đối với hoạt động quản lý, sử dụng đất công; kiểm tra, giám sát trách nhiệm cán bộ chuyên môn tham mưu quản lý; kết quả xử lý các vi phạm (nếu có);

6. Việc tiếp nhận, kết quả giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo liên quan đến đất công;

7. Những sai sót, bất cập trong quá trình thiết lập quản lý, khai thác, sử dụng quỹ đất công;

8. Thống kê rà soát danh mục quỹ đất để đề xuất bán đấu giá quyền sử dụng đất; giao đất cho hộ liền kề đối với các vị trí đất có diện tích nhỏ hẹp;

9. Những giải pháp đã triển khai để khai thác sử dụng quỹ đất công trên địa bàn phường và kết quả đạt được.

III. Nhận xét, đánh giá về công tác quản lý, sử dụng quỹ đất công trong thời gian qua

1. Đánh giá chung những kết quả nổi bật trong quản lý, sử dụng quỹ đất công trên địa bàn phường;

2. Những tồn tại, hạn chế;

3. Khó khăn, vướng mắc, bất cập;

4. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế (làm rõ nguyên nhân chủ quan, khách quan và trách nhiệm của địa phương, đơn vị, cá nhân có liên quan).

IV. Nhiệm vụ, giải pháp thời gian tới

1. Những nhiệm vụ và giải pháp chủ động của phường nhằm khắc phục những hạn chế tồn tại trong thực hiện quản lý quỹ đất công thời gian qua.

2. Những định hướng nhằm tăng cường quản lý, tiếp tục khai thác, quản lý, sử dụng quỹ hiệu quả đất công của phường.

V. Kiến nghị, đề xuất

Những kiến nghị đề xuất cụ thể về:

- Điều chỉnh bổ sung các quy định pháp luật; về cơ chế để thực hiện quản lý, khai thác; về phân cấp, thẩm quyền quản lý, khai thác sử dụng...
- Đối với công tác chỉ đạo, điều hành của UBND thành phố

THỐNG KÊ QUỸ ĐẤT CÔNG
(Phụ lục 1)

STT	Tên khu đất	Địa điểm	Số tờ	Số thửa	Diện tích	Hiện trạng	Ghi chú
1	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
2							
3							
4							
5							
6							

* Ghi chú:

(1) Tên khu đất:

(2) Địa điểm: ghi cụ thể khu phố, phường.

(3) Số tờ: số tờ bản đồ

(4) Số thửa: số thửa đất

(5) Diện tích: m²

(6) Hiện trạng: ghi rõ hiện trạng khu đất, mục đích sử dụng

**THỐNG KÊ QUỸ ĐẤT CÔNG SỬ DỤNG VÀO MỤC ĐÍCH CÔNG ÍCH,
XÂY DỰNG TRỤ SỞ ỦY BAN NHÂN DÂN, CÁC CÔNG TRÌNH CÔNG CỘNG
PHỤC VỤ HOẠT ĐỘNG VĂN HÓA, GIÁO DỤC, Y TẾ, THỂ DỤC THỂ THAO,
VUI CHƠI GIẢI TRÍ, CHỢ, NGHĨA TRANG, NGHĨA ĐỊA
(Phục lục 2)**

STT	Tên khu đất	Địa điểm	Số tờ	Số thửa	Diện tích (m²)	Hiện trạng	Ghi chú
1	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	6)	(7)
2							
3							
4							
5							
6							

* Ghi chú:

- (1) Tên khu đất:
- (2) Địa điểm: ghi cụ thể khu phố, phường.
- (3) Số tờ: số tờ bản đồ
- (4) Số thửa: số thửa đất
- (5) Diện tích: m²
- (6) Hiện trạng: ghi rõ hiện trạng khu đất, mục đích sử dụng