

Số: *01* /QĐ-HĐND

Thới Hòa, ngày *22* tháng 7 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân phường
về công tác quản lý và cấp giấy phép hoạt động của các nhóm trẻ ngoài công
lập trên địa bàn phường Thới Hòa**

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN PHƯỜNG THỚI HÒA KHÓA XII, KỲ HỌP THỨ MƯỜI HAI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 03/NQ-HĐND ngày 05 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân phường về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân phường năm 2024;

Xét Tờ trình số 02/TTr-HĐND ngày 05 tháng 7 năm 2024 của Thường trực Hội đồng nhân dân phường về việc thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân phường về công tác quản lý và cấp giấy phép hoạt động của các nhóm trẻ ngoài công lập trên địa bàn phường Thới Hòa và ý kiến thảo luận của đại biểu Hội đồng nhân dân phường tại kỳ họp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân phường về công tác quản lý và cấp giấy phép hoạt động của các nhóm trẻ ngoài công lập trên địa bàn phường Thới Hòa gồm các ông bà có tên sau:

1. Ông Phạm Văn Định - Chủ tịch HĐND phường - Trưởng Đoàn;
2. Ông Nguyễn Minh Châu - Phó Chủ tịch HĐND phường - Phó Trưởng Đoàn;

3. Bà Lê Thị Châu Phi - Thư ký HĐND phường - Thư ký Đoàn;

*** Thành viên gồm các đại biểu HĐND phường**

4. Bà Nguyễn Thị Thi - Trưởng Ban Pháp chế HĐND phường;

5. Ông Nguyễn Anh Kiệt - Trưởng Ban Kinh tế - xã hội HĐND phường;

6. Ông Nguyễn Văn Sang - Tổ đại biểu HĐND khu phố 1;
7. Ông: Phạm Văn Phong - Tổ Trưởng tổ đại biểu HĐND khu phố 2;
8. Ông: Phạm Văn Ray - Tổ Trưởng tổ đại biểu HĐND khu phố 3A;
9. Ông Nguyễn Thành Danh - Tổ Trưởng tổ đại biểu HĐND khu phố 3B;
10. Ông Phan Văn Chinh - Tổ Trưởng tổ đại biểu HĐND khu phố 4;
11. Ông: Trần Đức Huy - Tổ Trưởng tổ đại biểu HĐND khu phố 5;
12. Ông Nguyễn Văn Tuấn - Tổ Trưởng tổ đại biểu HĐND khu phố 6.

*** Đại biểu mời tham gia Đoàn giám sát**

1. Đại diện lãnh đạo UBND phường;
2. Đại diện Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam phường;
3. Đại diện Ban Giám hiệu Trường Mầm non Thới Hòa.

Điều 2. Đoàn giám sát có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch giám sát và gửi cho đơn vị chịu sự giám sát trước 07 ngày khi tiến hành giám sát. Sau khi giám sát phải lập báo cáo tổng hợp kết quả giám sát. Đoàn giám sát tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Văn phòng HĐND - UBND phường, các ông bà có tên tại điều 1 và đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- TT HĐND, UBND thành phố,
- Ban Pháp chế HĐND thành phố,
- TT Đảng ủy phường,
- TT HĐND, UBND, UBMTTQ phường,
- Các đại biểu HĐND phường,
- Lưu VT.



CHỦ TỊCH

Phạm Văn Định

III. NỘI DUNG GIÁM SÁT

Giám sát công tác quản lý và cấp giấy phép hoạt động của các nhóm trẻ ngoài công lập trên địa bàn phường Thới Hòa.

Nội dung cụ thể theo đề cương hướng dẫn xây dựng báo cáo của Đoàn giám sát.

IV. PHƯƠNG THỨC TIẾN HÀNH

Đoàn giám sát thực hiện giám sát thông qua các hoạt động sau:

1. Đề nghị các đơn vị chịu sự Giám sát công tác quản lý và cấp giấy phép hoạt động của các nhóm trẻ ngoài công lập trên địa bàn phường Thới Hòa.
2. Nghiên cứu, đánh giá báo cáo của các đơn vị chịu sự giám sát.
3. Tổ chức làm việc trực tiếp với Ban giám hiệu Trường Mầm non và UBND phường.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Triển khai công tác chuẩn bị giám sát (từ tháng 10 đến hết tháng 12 năm 2024)

- Triển khai Nghị quyết thành lập Đoàn giám sát theo quy định.
- Quyết định phân công nhiệm vụ thành viên Đoàn giám sát.
- Xây dựng Đề cương báo cáo giám sát và yêu cầu đơn vị chịu sự giám sát xây dựng báo cáo và gửi về Đoàn giám sát.
- Xây dựng Kế hoạch giám sát chi tiết để triển khai thực hiện cho quá trình hoạt động của Đoàn giám sát.
- Chuẩn bị các điều kiện bảo đảm cho Đoàn giám sát thực hiện nhiệm vụ.
- Thu thập, tổng hợp tài liệu liên quan đến chuyên đề giám sát.
- Tổ chức họp triển khai hoạt động của Đoàn giám sát.

2. Tổng hợp báo cáo của các đơn vị chịu sự giám sát (từ tháng 01 đến tháng 3 năm 2025)

- Đôn đốc các đơn vị chịu sự giám sát gửi báo cáo theo Đề cương yêu cầu.
- Tiếp nhận và nghiên cứu báo cáo của các đơn vị chịu sự giám sát.
- Tổng hợp báo cáo của các đơn vị chịu sự giám sát; yêu cầu báo cáo bổ sung (nếu có).

3. Tổ chức giám sát (tháng 4 năm 2025)

Tổ chức giám sát trực tiếp và kiểm tra thực tế các đơn vị chịu sự giám sát.

4. Xây dựng báo cáo kết quả giám sát (tháng 5 năm 2025)

- Đoàn giám sát tổng hợp và xây dựng Báo cáo kết quả giám sát.
- Tổ chức họp Đoàn giám sát thông qua dự thảo Báo cáo và lấy ý kiến đóng góp của thành viên Đoàn.

- Tổ chức làm việc với các đơn vị chịu sự giám sát để thông qua dự thảo Báo cáo kết quả giám sát.

- Hoàn thiện Báo cáo kết quả giám sát báo cáo Thường trực Hội đồng nhân dân và trình Hội đồng nhân dân phường xem xét ban hành Nghị quyết về kết quả giám sát chuyên đề tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2025./.



