

## THÔNG BÁO

### **Kết quả giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước của HĐND phường khóa XII**

Thực hiện chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân phường Đông Hòa năm 2024, Thường trực HĐND phường đã ban hành Quyết định số 02/QĐ-HĐND ngày 14/11/2024 về việc thành lập Đoàn giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước của HĐND phường khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

**Thành phần Đoàn giám sát:** Theo Quyết định số 02/QĐ-HĐND ngày 14/11/2024 của Hội đồng nhân dân phường.

**Thành phần mời dự:**

- Bà Phạm Thị Hồng Phụng, Chủ tịch UBMTTQ phường.
- Trưởng ban điều hành 7 khu phố

**Đơn vị chịu sự giám sát:** UBND phường Đông Hòa: Bà Nguyễn Thị Vân Bình - PCT.UBND và cán bộ chuyên môn phụ trách các lĩnh vực.

Sau khi nghe đơn vị giám sát trình bày báo cáo tình hình, công tác giải quyết các kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước của HĐND phường, nghe ý kiến phát biểu của các thành viên tham dự và giải trình của UBND phường. Thường trực Hội đồng nhân dân kết luận:

#### **1. Về ưu điểm**

Thường trực HĐND ghi nhận sự cố gắng của UBND phường trong thời gian qua trong việc phối hợp với HĐND để trả lời những ý kiến, kiến nghị của cử tri, đồng thời chỉ đạo cán bộ chuyên môn giải quyết các kiến nghị của cử tri trong năm 2024 và tình hình dân nguyện 6 tháng cuối năm 2024.

Tính đến thời điểm giám sát, các vấn đề kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước cơ bản đã được UBND phường xem xét và giải quyết; một số ý kiến thuộc thẩm quyền cấp trên đã được UBND phường kiến nghị cấp trên xem xét giải quyết.

Những kết quả đạt được trong công tác giải quyết kiến nghị cử tri trong năm 2024 đã góp phần nâng cao hiệu quả, hiệu lực quản lý của bộ máy nhà nước; có tác động tích cực giải tỏa bức xúc, củng cố lòng tin và nâng cao sự tín nhiệm của cử tri đối với chính quyền và đại biểu HĐND phường.

#### **2. Mặt tồn tại, hạn chế**

Bên cạnh những ưu điểm và kết quả đạt được, công tác giải quyết kiến nghị của cử tri vẫn còn một số hạn chế nhất định như sau:



- Đối với báo cáo chưa đánh giá rõ kết quả thực hiện cũng như tỷ lệ giải quyết, chưa giải quyết cụ thể; chưa nêu rõ giải pháp thực hiện, còn nói chung chung.

- Một vài ý kiến cử tri đã được UBND phường có văn bản đến các đơn vị và đã có văn bản phúc đáp nhưng chưa được cập nhật tiến độ giải quyết vào trong báo cáo (cử tri đường GS3, cử tri tuyến ống nước thô Tân Hòa)

- Việc trả lời của các cơ quan chuyên môn vẫn còn chung chung, không đi sâu vào ý kiến của cử tri (xử phạt vi phạm hành chính PCCC ở Đông A, quảng cáo rao vặt sai quy định ở Đông B)

- Tiến độ giải quyết một số vấn đề chưa đáp ứng được yêu cầu và nguyện vọng của cử tri. Một vài nội dung UBND phường báo cáo đã giải quyết nhưng trên thực tế là chỉ có văn bản kiến nghị về thành phố, chưa có sự đeo bám theo dõi tiến độ giải quyết của các ngành chuyên môn có thẩm quyền của UBND thành phố.

### **3. Đề nghị**

Để tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết các vấn đề kiến nghị của cử tri, đáp ứng mong đợi của cử tri và nhân dân phường, Thường trực HĐND phường đề nghị UBND phường quan tâm thực hiện tốt một số nội dung sau:

- Đối với các kiến nghị của cử tri: UBND cần có sự sắp xếp nội dung giải quyết theo từng cấp, tiến độ giải quyết cho cụ thể: đã giải quyết, đang giải quyết...

- Tiếp tục tập trung xử lý dứt điểm các vấn đề kiến nghị của cử tri, đồng thời có biện pháp khắc phục các nội dung tồn tại, hạn chế đã nêu ở phần trên.

- Nội dung trả lời kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri phải chính xác, rõ ràng, cụ thể; Các bộ phận chuyên môn UBND cần có sự phối hợp, thống nhất nội dung trước khi báo cáo trả lời kiến nghị của cử tri.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, giám sát và kiểm tra cán bộ chuyên môn trong công tác tham mưu UBND phường giải quyết các vấn đề bức xúc, kiến nghị cử tri, đặc biệt là đối với các vấn đề tồn đọng, kéo dài.

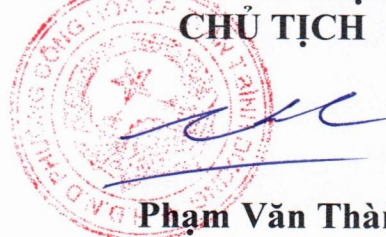
- Đồng thời với việc tập trung giải quyết các vấn đề bức xúc, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền, UBND phường cần tích cực đeo bám, đôn đốc, kiến nghị tổ chức, cá nhân có thẩm quyền giải quyết các kiến nghị của cử tri trên địa bàn, nhất là các kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của thành phố.

Trên đây là Thông báo kết luận của Thường trực HĐND phường về kết quả giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước của HĐND phường khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

#### **Nơi nhận:**

- Đảng ủy;
- UBND phường;
- Đoàn giám sát;
- Lưu.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
CHỦ TỊCH**



**Phạm Văn Thành**



Số: 02/QĐ-HĐND

Phường Đông Hòa, ngày 14 tháng 11 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thành lập Đoàn giám sát của Thường trực HĐND phường về kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước của HĐND phường khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

**THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN PHƯỜNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;*

*Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20/11/2015; Nghị quyết 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12/9/2022 của UBTVQH về hướng dẫn hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân, Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân;*

*Căn cứ Chương trình trình làm việc và kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND phường năm 2024,*

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Thành lập Đoàn giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân phường về kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước của Hội đồng nhân dân phường khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026, gồm các ông, bà có tên sau:

- 1/ Ông Phạm Văn Thành - Chủ tịch HĐND phường - Trưởng Đoàn
- 2/ Bà Nguyễn Thị Hoàng Yến - PCT. HĐND phường - Phó Trưởng Đoàn
- 3/ Bà Phạm Thị Hồng Phượng - Trưởng ban Kinh tế xã hội - Thành viên
- 4/ Bà Phan Thị Mai Thảo - Trưởng ban Pháp chế - Thành viên
- 5/ Bà Nguyễn Thị Ngọc Hà - Phó ban Pháp chế - Thành viên
- 6/ Ông Bùi Thế Duy - Phó ban KTXH - Thành viên

**\* Thành phần khách mời tham dự cùng Đoàn giám sát:**

- Ban Thường trực UBMTTQ phường
- Các tổ trưởng DB Hội đồng nhân dân phường
- Đại diện lãnh đạo UBND phường Đông Hòa và cán bộ chuyên môn phụ trách các lĩnh vực

**Điều 2.** Phạm vi, đối tượng, đơn vị chịu sự giám sát

1. Phạm vi, đối tượng giám sát: kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước của Hội đồng nhân dân phường khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026

2. Đơn vị chịu sự giám sát: UBND phường Đông Hòa

3. Nội dung kế hoạch giám sát: được ban hành kèm theo Quyết định này.

**Điều 3.** Nhiệm vụ của Đoàn giám sát

1. Đoàn giám sát có nhiệm vụ tổ chức giám sát theo Quy định tại Khoản 2 Điều 80 Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015 và các quy định pháp luật khác có liên quan.

2. Chậm nhất 7 ngày kể từ ngày kết thúc hoạt động giám sát, Đoàn giám sát báo cáo kết quả giám sát để Thường trực HĐND phường xem xét, quyết định.

**Điều 4.** Thường trực HĐND phường, các Ông, Bà có tên tại Điều 1 và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký/.

**Nơi nhận:**

- TT HĐND thành phố;
- Đảng ủy phường;
- UBND phường;
- Như điều 1;
- Lưu.

**TM.THƯỜNG TRỰC HĐND  
CHỦ TỊCH**



**Phạm Văn Thành**



Số: 02/KH-HĐND

*Phường Đông Hòa, ngày 15 tháng 11 năm 2024*

## **KẾ HOẠCH**

**Giám sát kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước của HĐND phường khóa XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026**

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

Đánh giá được kết quả giải quyết của UBND phường về các kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước đó của HĐND phường khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Xem xét, làm rõ những thuận lợi, khó khăn, hạn chế trong quá trình thực hiện, nguyên nhân, giải pháp tháo gỡ khó khăn, hạn chế nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết các kiến nghị chính đáng của cử tri trong thời gian tới.

Việc tổ chức giám sát phải đảm bảo thực hiện đúng quy định của pháp luật, đúng pháp luật; đúng mục đích, phạm vi, nội dung giám sát. Đảm bảo các kiến nghị của cử tri được cơ quan chức năng thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, đúng pháp luật.

Đoàn giám sát thực hiện đúng nội dung, quy trình giám sát theo luật định; Đơn vị chịu sự giám sát có trách nhiệm chuẩn bị chu đáo nội dung báo cáo theo yêu cầu và gửi cho Đoàn giám sát đúng thời gian quy định, chuẩn bị giải trình các vấn đề mà Đoàn giám sát quan tâm.

Thành viên tham gia Đoàn giám sát có trách nhiệm nghiên cứu, thực hiện nhiệm vụ được phân công và sắp xếp thời gian tham gia giám sát đúng theo Kế hoạch.

### **II. PHẠM VI, NỘI DUNG GIÁM SÁT**

#### **1. Phạm vi giám sát**

Giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước đó của HĐND phường khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026 thuộc thẩm quyền UBND phường.

#### **2. Nội dung giám sát**

2.1. Đánh giá công tác tiếp nhận, phân công, theo dõi, đôn đốc cán bộ chuyên môn tham mưu giải quyết và tổng hợp, báo cáo kết quả giải quyết các vấn đề bức xúc, kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước đó của HĐND phường khóa XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026

Các nội dung vấn đề khác liên quan mà đại biểu HĐND, cử tri quan tâm phản ánh tại các kỳ họp HĐND, thảo luận tổ đại biểu, các kỳ tiếp xúc cử tri và tình hình thực tế phát sinh trên địa bàn phường.



## 2.2. Kết quả giải quyết:

Số vấn đề bức xúc, kiến nghị của cử tri đã được giải quyết dứt điểm và kết quả cụ thể từng vấn đề đã giải quyết;

Số vấn đề bức xúc, kiến nghị của cử tri đã và đang được giải quyết nhưng chưa có kết quả, nguyên nhân chưa có kết quả và dự kiến cách thức, lộ trình xem xét và thời gian hoàn thành;

Số vấn đề bức xúc, kiến nghị của cử tri chưa được giải quyết; nguyên nhân chưa được giải quyết, phạm vi thẩm quyền, trách nhiệm thuộc về tổ chức và cá nhân nào; những định hướng và giải pháp để xử lý trong thời gian tới.

(Tùng nội dung có phụ lục báo cáo kèm theo)

## 2.3. Đánh giá chung:

- Những ưu điểm và kết quả đạt được.
- Một số hạn chế, tồn tại và khó khăn trong việc tiếp nhận giải quyết, kiến nghị giải quyết.
- Những định hướng và giải pháp để tiếp tục giải quyết hiệu quả kiến nghị cử tri.
- Những đề xuất và kiến nghị

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở những nội dung đã được thể hiện của Kế hoạch. Thường trực HĐND phường đề nghị UBND phường báo cáo cụ thể kết quả giải quyết đối với các kiến nghị của cử tri đã được UBND phường nghiên cứu tiếp thu, hứa xem xét giải quyết thời gian qua và gửi về Thường trực HĐND phường trước ngày 10/12/2024.

2. Đoàn giám sát tổ chức đi thực tế và bố trí lịch giám sát trực tiếp, nghe UBND phường báo cáo theo nội dung yêu cầu và dự thảo báo cáo kết quả giám sát báo cáo Thường trực HĐND phường và thống nhất kết quả giám sát

3. Thường trực HĐND giao Ban kinh tế xã hội chủ trì phối hợp với Ban Pháp chế thẩm tra báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị cử tri của UBND phường gửi về Thường trực HĐND phường.

Trên đây là Kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND phường về việc giải quyết các kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 11 và các kỳ họp trước của HĐND phường khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Đề nghị các thành viên Đoàn giám sát, đơn vị chịu sự giám sát triển khai thực hiện./.

### Nơi nhận:

- TT.HĐND thành phố;
- BTV Đảng ủy;
- UBND, UBMTTQ phường;
- Các tổ ĐB.HĐND phường;
- Lưu.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thị Hoàng Yến**